

**Kaupunginhallitus****Aika** 22.05.2017 klo 18:00 - 19:21**Paikka** KH:n kokoushuone**Käsitellyt asiat**

<b>Pykälä</b>	<b>Asia</b>	<b>Sivu</b>
92	Valtuuston kokouksen 8.5.2017 päätösten täytäntöönpano	186
93	Vuoden 2016 tilinpäätös	187
94	Arviointikertomus vuodelta 2016	191
95	Luettelo valtuustoaloitteista 2016	192
96	Vuoden 2016 henkilöstöraportti	193
97	Tontin osan myynti Cimcorp Oy:lle	194
98	Ulvilan kaupungin hallintosääntö 1.6.2017 lukien	195
99	Ulvilan kaupungin palkkiosääntö 1.6.2017 alkaen	199
100	Viranhaltijapäätöksiä	201
101	Lautakuntien pöytäkirjoja	202
102	Ilmoitusasiat	203

## Kaupunginhallitus

<b>Kokousaika</b>	22.05.2017 klo 18:00 - 19:21		
<b>Kokouspaikka</b>	KH:n kokoushuone		
<b>Läsnä</b>	Jokinen-Anttila Leena	puheenjohtaja	18:00 - 19:21
	Ahonen Tiina	varapuheenjohtaja	18:00 - 19:21
	Gröndahl Leena	jäsen	18:00 - 19:21
	Eräpuro Janne	jäsen	18:00 - 19:21
	Järvelä Tero	jäsen	18:00 - 19:21
	Mattila Johanna	jäsen	18:00 - 19:21
	Mykrä Suvi	jäsen	18:00 - 19:21
	Paala Antti	jäsen	18:00 - 19:21
	Tenho Juha	jäsen	18:00 - 19:21
	Tuori Pekka	jäsen	18:00 - 19:21
	Viljanen Jarkko	jäsen	18:00 - 19:21
<b>Muu</b>	Vepsä Kimmo	valtuuston pj.	18:00 - 19:21
	Virtanen Seppo	valtuuston I vpj.	18:00 - 19:21
	Hartila Juha	valtuuston II vpj.	18:00 - 19:21
	Moilanen Jukka	kaupunginjohtaja	18:00 - 19:21
	Airaksinen Mikko	pöytäkirjanpitäjä	18:00 - 19:21
<b>Laillisuus ja päätösvaltaisuus</b>	Kokous todettiin yksimielisesti laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.		
<b>Käsitellyt asiat</b>	92 - 102		
<b>Pöytäkirjan tarkastajien valinta</b>	Tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin kaupunginhallituksen jäsenet Leena Gröndahl ja Tero Järvelä. Tarkastus suoritetaan kaupungintalolla maanantaina 29.5.2017.		
<b>Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus</b>	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä	
<b>Pöytäkirjan tarkastus</b>	Leena Jokinen-Anttila Aika ja paikka Kaupungintalo, 29.5.2017 Allekirjoitukset	Mikko Airaksinen	
	Leena Gröndahl	Tero Järvelä	
<b>Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä</b>	Aika ja paikka Kaupungintalo, 30.05.2017 Virka-asema	Allekirjoitus	
Todistaa	Hallintojohtaja	Mikko Airaksinen	

Valtuuston kokouksen 8.5.2017 päätösten täytäntöönpano

141/00.02.01/2017

Kaupunginhallitus § 92

Valmistelija:

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus toteaa, että valtuuston kokouksen 8.5.2017 päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja päättää panna ne täytäntöön seuraavin toimenpitein:

- |      |  |
|------|--|
| Asia | Toimenpide   |
| 21   | Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen<br>Ei toimenpiteitä  |
| 22   | Pöytäkirjan tarkastajien vaali<br>Ei toimenpiteitä   |
| 23   | Vuoden 2017 kuntavaalien tulos<br>Ei toimenpiteitä   |
| 24   | Eräiden virkanimikkeiden muuttaminen 1.6.2017 alkaen<br>Päätös asianosaisille viranhaltijoille ja henkilöstöhallintoon   |
| 25   | Tilintarkastuksen kilpailuttaminen<br>Päätös tiedoksi tarjouksen jättäneille ja tarkastuslautakunnalle   |
| 26   | Ulvilan kaupungin hallintosäntö 1.6.2017 lukien<br>Annetaan virastolle uudelleen valmisteltavaksi  |
| 27   | Ulvilan kaupungin hyvinvointikertomus 2017<br>Tiedoksi Lounais-Suomen aluehallintovirastolle   |
| 28   | Valtuustoaloitteet<br>Vasemmistoliiton valtuustoaloite Koulukujan ylittävän pyörä- ja jalankulkutien risteyksen liikennejärjestelyistä<br>Aloite annetaan teknisen lautakunnan valmisteltavaksi. |

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

---

Lisätietoja:

Hallintojohtaja Mikko Airaksinen, puh. 0400 134 670

Kaupunginhallitus

§ 52

27.03.2017

Kaupunginhallitus

§ 93

22.05.2017

---

Vuoden 2016 tilinpäätös

58/02.06.01/2017

Kaupunginhallitus § 52

Talouden näkökulmasta lähtökohdat vuodelle 2016 olivat erittäin haasteelliset edellisen tilikauden 4,2 milj. euron alijäämäisen tuloksen jälkeen. Alkuperäinen talousarvio vuodelle 2016 oli 2,3 milj. euroa alijäämäinen sisältäen 1,2 milj. euron henkilöstömenojen säästötavoitteen sekä 0,5 milj. euron käyttöomaisuuden myyntivoittotavoitteen. Tilikauden aikana tehdyt talousarviomuutokset heikensivät edelleen tilikauden tulosennustetta lähes 1,0 milj. eurolla, joten muutettu talousarvio oli 3,2 milj. euroa alijäämäinen.

Tilikauden talouden toteutumaluvut olivat selvästi muutettua talousarvioita myönteisemmät, vaikka tulos jäi edelleen 1,6 milj. euroa alijäämäiseksi. Tilikauden alijäämä on alkuperäistä talousarviota 0,7 milj. euroa ja muutettua talousarviota 1,6 milj. euroa pienempi (toteutumisprosentti 49,7 %). Alijäämää kertyi 2,6 milj. euroa vähemmän kuin vuonna 2015.

Alkuperäistä talousarviota pienempi alijäämä selittyy pääasiassa soite-menoihin kokonaisuutena (erikoissairaanhoidon ja sosiaali- ja terveyspalvelut) varatun määrärahan alittumisella sekä verotulojen ja valtionosuuksien ennakoitua suuremmalla toteutumalla. Sekä henkilöstömenot että käyttöomaisuuden luovutusvoitot toteutuivat lähes alkuperäisen talousarvion mukaisesti. Tilikauden alijäämä huomioiden vuoden 2016 tilinpäätöksessä taseen kumulatiivinen ylijäämä on 3,3 milj. euroa eli 249 euroa asukasta kohden. Konsernitasolla tilanne on selvästi heikompi, alijäämää 31.12.2016 taseessa on 616 euroa asukasta kohden.

Käyttötalouden toimintamenot vuonna 2016 olivat 80,9 milj. euroa, mikä on 1,3 prosenttia ja 1,0 milj. euroa vähemmän kuin vuonna 2015. Toimintamenojen toteutumisprosentti muutettuun talousarvioon nähden oli 99,4% ja määräraha alittui 0,5 milj. eurolla. Toimintamenot olivat 0,5 milj. euroa alkuperäistä talousarviota suuremmat.

Kaupungin henkilöstömenot olivat 20,9 milj. euroa, mikä on 4,7 % vähemmän kuin vuonna 2015. Henkilöstömenojen laskua selittää lomautuksesta saadun hieman yli 0,5 milj. euron säästön ohella myös työllistämistoimiin varatun määrärahan säästyminen lomautusten takia sekä kiky-sopimuksen mukainen 30 %:n leikkaus lomaraahan, joka pienentää henkilöstömenoja noin 0,2 milj. euroa edelliseen tilikauteen verrattuna. Henkilöstömenot alittivat muutetun talousarvion noin 0,4 milj. euroa, toteutumisprosentti oli 98,2 %. Alkuperäisen talousarvion henkilöstömenot ylittyivät 0,1 milj. euroa.

Palvelujen ostojen määrä vuonna 2016 oli 52,2 milj. euroa alkuperäisen talousarvion mukaisesti alittaen muutetun talousarvion 0,3 milj. eu-

Kaupunginhallitus

§ 52

27.03.2017

Kaupunginhallitus

§ 93

22.05.2017

rolla. Talousarvion toteutumisaste oli 99,5 prosenttia. Palveluiden ostot olivat kokonaisuutena edellisvuotta vastaavalla tasolla, laskua 0,1 %. Erikoissairaanhoidon menot laskivat 0,6 milj. euroa edellisestä vuodesta alittaen muutetun talousarvion 0,4 milj. eurolla ja alkuperäisen talousarvion 1,1 milj. eurolla. Sosiaali- ja terveystalouden (Porin perusturvan yhteistoiminta-alue) menot puolestaan kasvoivat edellisestä vuodesta 1,4 prosenttia eli 0,4 milj. euroa ylittäen alkuperäisen talousarvion 0,6 milj. eurolla. Muutettu talousarvio alittui lopulta 0,1 milj. eurolla.

Toimintatuottojen määrä vuonna 2016 oli 13,6 milj. euroa, mikä on 0,4 milj. euroa enemmän kuin muutetussa talousarviossa, toteutumisaste 102,8 %. Toimintatuottojen ylittyminen selittyy keskeisiltä osin vuokratuottojen (0,2 milj. euroa) ja maksutuottojen (0,1 milj. euroa) odotettua suuremmalla kertymällä. Vuoteen 2015 verrattuna toimintatuotot kasvoivat 0,5 % eli 0,07 milj. euroa.

Käyttötalouden toimintatuottojen ja toimintamenojen erotuksena muodostuva toimintajäämä oli 67,3 milj. euroa, mikä on 1,0 milj. euroa ja 1,5 % vähemmän kuin edellisvuonna. Toimintajäämä toteutui lopulta 0,9 milj. euroa muutettua talousarviota pienempänä, toteutumisprosentti 98,7 %.

Ulvilan verotulojen kokonaismäärä vuonna 2016 oli 48,4 milj. euroa. Verotulojen toteutumisaste muutettuun talousarvioon verrattuna oli 100,9 %. Verotulokertymä oli lähes sama kuin vuonna 2015, kasvua 0,3 %. Kunnallisverotilitykset kasvoivat 0,6 % ja kiinteistöverotulot 2,2 %. Yhteisöverotilitykset toteutuivat 11,0 % pienempänä vuoteen 2015 verrattuna.

Valtionosuuksien kokonaismäärä vuonna 2016 oli 20,3 milj. euroa, toteutumisaste 100,5 %. Valtionosuuksissa oli kasvua 1,4 milj. euroa (7,5 %) vuodesta 2015. Verorahoituksen (verotulot ja valtionosuudet) yhteismäärä vuonna 2016 oli 68,7 milj. euroa eli n. 1,5 milj. euroa ja 2,3 % enemmän kuin vuonna 2015.

Ulvilan vuosikate vuonna 2016 oli 1,3 milj. euroa ja kattoi vain 45,1 % tilikauden poistoista. Vuosikate parani edelliseen vuoteen verrattuna 2,5 milj. euroa ja 207 %. Edellisessä tilinpäätöksessä Ulvilan vuosikate oli -1,2 milj. euroa negatiivinen, eikä näin ollen silloin riittänyt kattamaan lainkaan tilikauden poistoja.

Investointimenot vuonna 2016 olivat yhteensä 3,0 milj. euroa ja investointitulot 0,6 milj. euroa. Investointimenojen toteutumisaste muutettuun talousarvioon verrattuna oli 103,80 %. Merkittävin yksittäinen investointikohde oli Vanhankylän koulun koulun peruskorjaustyö, johon kohdistuneet investointimenot olivat lähes 0,8 milj. euroa. Talonrakennuksen investoinnit olivat yhteensä 1,2 milj. euroa, vesilaitoksen investoinnit 0,6 milj. euroa sekä tie- ja ympäristörakentamisen investoinnit

Kaupunginhallitus

§ 52

27.03.2017

Kaupunginhallitus

§ 93

22.05.2017

---

0,7 milj. euroa. Investointitulot olivat yhteensä 0,6 milj. euroa.

Kaupungin maksuvalmius ja rahoitusasema pysyivät tyydyttävällä tasolla vuonna 2016. Uusia talousarvioarviolainoja nostettiin 4,5 milj. euroa, pitkäaikaisten lainojen lyhennyksiä maksettiin noin 2,4 milj. euroa ja lyhytaikainen rahoituslimiitti väheni 1,0 milj. euroa. Kaupungin kokonaislainamäärä vuoden 2016 lopussa oli 17,3 milj. euroa, josta kassalainojen määrä oli 1,0 milj. euroa. Kokonaislainamäärä asukasta kohti oli vuoden lopussa 1.300 euroa. Vuonna 2015 lainamäärä asukasta kohti oli 1.215 euroa. Konsernitason velkamäärä asukasta kohti laski hieman. Vuonna 2016 velkaa asukasta kohden oli 3.107 euroa, vuonna 2015 vastaavasti 3.118 euroa.

Liitteenä on Ulvilan kaupungin vuoden 2016 tilinpäätös, joka käsittää tuloslaskelman, taseen, rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailun ja toimintakertomuksen.

Valmistelija: Hallintojohtaja Mikko Airaksinen

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää

1. allekirjoittaa vuoden 2016 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi;
2. ehdottaa valtuustolle, että tilikauden alijäämä 1.611.953,69 euroa siirretään taseen oman pääoman edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille;
3. oikeuttaa hallintojohtajan tekemään oikaisuluontoisia korjauksia ja tarkennuksia tilinpäätökseen, ja
4. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

---

Täytäntöönpano: Päätös tilintarkastajalle ja tarkastuslautakunnalle

Lisätietoja: Kaupunginjohtaja Jukka Moilanen, puh. 050 367 2617  
Hallintojohtaja Mikko Airaksinen, puh. 0400 134 670

Kaupunginhallitus § 93

Kaupunginhallitus

§ 52

27.03.2017

Kaupunginhallitus

§ 93

22.05.2017

---

Tilintarkastajan antama tilintarkastuskertomus tilivuodelta 2016 on esityslistan oheismateriaalina. Tarkastuslautakunta on tehnyt valtuustolle ehdotuksen vuoden 2016 tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille.

Valmistelija: Hallintojohtaja Mikko Airaksinen

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: Kaupunginjohtaja Jukka Moilanen, puh. 050 367 2617  
Hallintojohtaja Mikko Airaksinen, puh. 0400 134 670

Arviointikertomus vuodelta 2016

58/02.06.01/2017

Kaupunginhallitus § 94

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on Kuntalain 121 §:n 2 momentin 2 kohdan mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Arvioinnin tulokset esitetään arviointikertomuksessa, jonka tarkastuslautakunta hyväksyy ja esittää valtuuston käsiteltäväksi.

Valtuusto voi päättää niistä toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan arviointikertomus mahdollisesti antaa aihetta. Kuntalain mukaan kunnanhallitus antaa valtuustolle tarvittaessa lausunnon mahdollisista toimenpiteistä.

Tarkastuslautakunta on kokouksessaan 9.5.2017 hyväksynyt arviointikertomuksen talousarviovuodelta 2016 ja jättänyt sen valtuuston käsiteltäväksi. Arviointikertomus on esityslistan oheismateriaalina.

Valmistelija: Hallintojohtaja Mikko Airaksinen

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus merkitsee arviointikertomuksen vuodelta 2016 tiedoksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

Lisätietoja: Kaupunginjohtaja Jukka Moilanen, puh. 050 367 2617  
Hallintojohtaja Mikko Airaksinen, puh. 0400 134 670



## Luettelo valtuustoaloitteista 2016

136/00.02.00.01/2017

## Kaupunginhallitus § 95

Valtuuston työjärjestyksen mukaan kaupunginhallituksen on vuosittain toukokuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kaupunginhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitelty. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Vuonna 2016 tehtiin yhteensä 7 valtuustoaloitetta, joista kolme valtuusto käsitteli ja totesi loppuun käsitellyiksi vuoden 2016 aikana ja kolme valtuusto on käsitellyt alkuvuoden 2017 aikana. Lisäksi vuoden 2017 aikana on käsitelty loppuun Perussuomalaisten valtuustoryhmän 29.9.2014 tekemä valtuustoaloite koululaisvuoron lisäämisestä (asia nro 295/00.02.00.01/2014).

Vuonna 2016 tehdyistä valtuustoaloitteista on edelleen käsittelemättä seuraava aloite:

26.9.2016 tehty Perussuomalaisten valtuustoryhmän aloite Kaasmar-  
kun koulun toiminnan jatkamisesta (Asia nro 267/00.02.00.01/2016).  
Kaupunginhallitus on antanut aloitteen opetus- ja kasvatuslautakunnal-  
le jatkovalmisteluun.

Valmistelija: Hallintojohtaja Mikko Airaksinen

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus esittää luettelon valtuustoaloitteista valtuustolle tiedoksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: Esitys valtuustolle

Lisätietoja: Hallintojohtaja Mikko Airaksinen, puh. 0400 134 670

Kaupunginhallitus

§ 96

22.05.2017

---

Vuoden 2016 henkilöstöraportti

149/01.00.02/2017

Kaupunginhallitus § 96

Liitteenä on henkilöstöraportti vuodelta 2016.

Henkilöstöraportti on käsitelty yhteistyötoimikunnassa 17.5.2016.

Valmistelija:

Henkilöstöpäällikkö Anne-Riitta Tuominen

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus hyväksyy vuoden 2016 henkilöstöraportin ja esittää sen valtuustolle tiedoksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.  
\_\_\_\_\_

Täytäntöönpano:

Eesitys valtuustolle

Lisätietoja:

Henkilöstöpäällikkö Anne-Riitta Tuominen, puh. 0400 134 675

Liitteet

1

Ulvilan kaupungin henkilöstöraportti 2016, kh 22.5.2017

Tontin osan myynti Cimcorp Oy:lle

156/10.00.02.00/2017

Kaupunginhallitus § 97

Cimcorp Oy on pyytänyt saada ostaa kahdesta osasta koostuvan pinta-alaltaan yhteensä noin 8503 m2 suuruisen määräalan Kuntakeskus-nimisestä tilasta RN:o 1:343 (kiinteistötunnus 886-408-1-343) osoitteessa Satakunnantie 5. Kohdealueet rajoittuvat Cimcorp Oy:n tonttiin ja sijaitsevat sen luoteis- ja kaakkoispuolella.

Määräala on osa Keskustan asemakaavan mukaista liike- ja toimistorakennusten sekä ympäristöhäiriöitä aiheuttamattomien teollisuusrakennusten korttelialuetta, jonka suurin kerrosluku on III ja jonka rakennusoikeus on asemakaavassa osoitettu tonttitehokkuusluvulla e=0,40. Määräala muodostaa yhdessä Cimcorp Oy:n tontin kanssa osan korttelin 206 tontista 1.

Nyt myytävän määräalan myötä Cimcorp Oy:n käytössä oleva rakennusoikeus kasvaa 3 401 k-m2 ollen kokonaisuudessaan 19 105 k-m2.

Määräala myydään Cimcorp Oy:lle 165 808,50 € kauppahinnalla (maapohjan hinta 19,5 €/m2). Kauppahinta on määriteltä toteutuneiden vertailukelpoisten kiinteistökauppojen perusteella. Ehdotus kauppakirjaksi on liitteenä.

Valmistelija: kaavoituspäällikkö Juha Virola

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se päättää myydä Cimcorp Oy:lle kahdesta osasta koostuvan yhteensä noin 8503 m2 suuruisen määräalan Kuntakeskus-nimisestä tilasta RN:o 1:343 (kiinteistötunnus 886-408-1-343) liitteenä olevan kauppakirjan mukaisilla ehdoilla 165 808,50 € kauppahinnalla.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

---

Täytäntöönpano: Esitys valtuustolle

Lisätietoja:

Kaupunginjohtaja Jukka Moilanen, p. 050 3672617  
Kaavoituspäällikkö Juha Virola, p. 0400 134718  
Maanmittausteknikko Arto Ahokas, p. 040 5378389

Liitteet

2

Kauppakirjaluonnos Kuntakeskus-nimisestä tilasta, Cimcorp Oy

Kaupunginhallitus	§ 65	10.04.2017
Kaupunginhallitus	§ 76	24.04.2017
Valtuusto	§ 26	08.05.2017
Kaupunginhallitus	§ 98	22.05.2017

---

Ulvilan kaupungin hallintosäätö 1.6.2017 lukien

69/00.01.01/2017

Kaupunginhallitus § 65

Kuntalaki on tullut voimaan 1.5.2015, mutta suurelta osin lakia sovelletaan vasta 1.6.2017 lukien. Tätä ennen sovelletaan vastaavia vuoden 1995 kuntalain säännöksiä. Uuden kuntalain lähtökohtana on, että kaikki johtosäännöllä määrättävät asiat kootaan jatkossa yhteen hallintosääntöön, jolloin ei tarvita muita johtosääntöjä. Hallintosääntöön otetaan määräykset, jotka aiemmin olivat valtuuston työjärjestyksessä, hallintosäännössä, toimielinten johtosäännöissä, taloussäännössä ja tarkastussäännössä. Uusi hallintosäätö tulee hyväksyä siten, että se tulee voimaan 1.6.2017 lukien. Valtuusto on aiemmin hyväksynyt kaupungin palvelualueet sekä uuden luottamus- ja viranhaltija organisaation siten, että ne otetaan käyttöön 1.6.2017 lukien.

Nyt käsittelyssä oleva hallintosäätö on valmisteltu valtuuston hyväksymän organisaatorakenteen mukaiseksi. Hallintosäännön valmistelun pohjana on Kuntaliiton laatima "Kunnan hallintosäätö" -malli. Palvelutuotannon yksityiskohtainen eli tulosaluetasoinen tuotanto-organisaatio ja -tapa valmistellaan hyväksytyin organisaatiomallin sekä nyt hyväksyttävänä olevan hallintosäännön pohjalta.

Hallintosäännön valmistelun aikana on järjestetty kaupunginhallituksen iltakoulu 21.3.2017, jolloin hallintosääntöluonnos on toimitettu kaupunginhallituksen huonekunnalle, ja sitä kautta myös ryhmien käsittelyyn. Käsittelyssä olevaan hallintosääntöluonnokseen on tehty kaupunginhallituksen iltakoulussa esille nousseita täsmennyksiä.

Käsittelyn aikataulu on:

- 10.4.2017 kaupunginhallituksen evästys
- 24.4.2017 kaupunginhallituksen esitys valtuustolle
- 8.5.2017 kaupunginvaltuuston päätös

Esityslistan liitteenä on ehdotus Ulvilan kaupungin hallintosäännöksi 1.6.2017 lukien.

Valmistelija: Kaupunginjohtaja Jukka Moilanen

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus käy jatkovalmistelua varten hallintosääntöehdotuksesta evästyskeskustelun.

Kaupunginhallitus	§ 65	10.04.2017
Kaupunginhallitus	§ 76	24.04.2017
Valtuusto	§ 26	08.05.2017
Kaupunginhallitus	§ 98	22.05.2017

---

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

---

Täytäntöönpano: Hallintosääntöehdotus virastolle viimeisteltäväksi

Lisätietoja: Kaupunginjohtaja Jukka Moilanen, puh. 050 367 2617

Kaupunginhallitus § 76

Esityslistan liitteenä oleva hallintosääntöehdotus on valmistelu käydyn evästyskeskustelun ja saadun palautteen jälkeen nyt käsitteilyssä olevaksi kaupunginjohtajan esitykseksi.

Valmistelija: Kaupunginjohtaja Jukka Moilanen

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus esittää, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan Ulvilan kaupungin hallintosäännön siten, että se tulee voimaan 1.6.2017 lukien ja esittää,

että valtuusto kumoo vastaavasta ajankohdasta lukien seuraavat asiakirjat:

- valtuuston työjärjestys
- kaupunginhallituksen johtosääntö
- hallintosääntö
- tarkastussääntö
- opetus- ja kasvatustalouden johtosääntö
- teknisen lautakunnan johtosääntö
- ympäristölautakunnan johtosääntö
- vapaa-aikalautakunnan johtosääntö

sekä

oikeuttaa virastoa tekemään hallintosääntöön mahdollisia teknisluonteisia korjauksia.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

---

Täytäntöönpano: Esitys valtuustolle

Kaupunginhallitus	§ 65	10.04.2017
Kaupunginhallitus	§ 76	24.04.2017
Valtuusto	§ 26	08.05.2017
Kaupunginhallitus	§ 98	22.05.2017

---

Lisätietoja: Kaupunginjohtaja Jukka Moilanen, puh. 050 367 2617

Valtuusto § 26

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan Ulvilan kaupungin hallintosäännön siten, että se tulee voimaan 1.6.2017 lukien ja esittää,

että valtuusto kumoaa vastaavasta ajankohdasta lukien seuraavat asiakirjat:

- valtuuston työjärjestys
- kaupunginhallituksen johtosääntö
- hallintosääntö
- tarkastussääntö
- opetus- ja kasvatuslautakunnan johtosääntö
- teknisen lautakunnan johtosääntö
- ympäristölautakunnan johtosääntö
- vapaa-aikalautakunnan johtosääntö

sekä

oikeuttaa virastoa tekemään hallintosääntöön mahdollisia teknisluonteisia korjauksia.

Päätös:

Keskustelun aikana Pekka Tuori teki hallintosääntöön yksityiskohtaisia muutosesityksiä, jotka ovat pöytäkirjan liitteenä. Tuorin ehdotuksia kannatti Matti Saarinen. Asiasta käydyn keskustelun jälkeen puheenjohtaja keskeytti kokouksen neuvottelutauon ajaksi klo 18.44 -18.52.

Neuvottelun jälkeen valtuusto päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus § 98

Uudelleen valmistelun yhteydessä saadun palautteen jälkeen on esityslistan liitteenä nyt olevaan hallintosääntöehdotukseen tehdyt täydennykset esitetty punaisella ja/tai yliviivauksella. Valmistelun yhteydessä on joitakin hallintosäännön kirjauksia viimeistelty yhteistyössä Kuntalii-

Kaupunginhallitus	§ 65	10.04.2017
Kaupunginhallitus	§ 76	24.04.2017
Valtuusto	§ 26	08.05.2017
Kaupunginhallitus	§ 98	22.05.2017

---

ton lakimiehen kanssa.

Valmistelija: Kaupunginjohtaja Jukka Moilanen

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus esittää, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan Ulvilan kaupungin hallintosäännön siten, että se tulee voimaan 1.6.2017 lukien ja esittää,

että valtuusto kumoo vastaavasta ajankohdasta lukien seuraavat asiakirjat:

- valtuuston työjärjestys
- kaupunginhallituksen johtosääntö
- hallintosääntö
- tarkastussääntö
- opetus- ja kasvatustalouden johtosääntö
- teknisen lautakunnan johtosääntö
- ympäristölautakunnan johtosääntö
- vapaa-aikalautakunnan johtosääntö

sekä

oikeuttaa virastoa tekemään hallintosääntöön mahdollisia teknisluonteisia korjauksia.

Päätös:

Keskustelun aikana Pekka Tuori uudisti aiemman valtuustokäsittelyn yhteydessä tekemänsä muutosesitykset, jotka ovat pöytäkirjan liitteenä. Ehdotusta ei kannatettu, joten puheenjohtaja totesi sen rauenneen.

Ehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: Esitys valtuustolle

Lisätietoja: Kaupunginjohtaja Jukka Moilanen, puh. 050 367 2617

Liitteet	3	Uvilan kaupungin hallintosääntö 1.6.2017 alkaen, KH 22.5.2017
	4	Pekka Tuorin ehdottamat muutokset Ulvilan kaupungin hallintosääntöön

Kaupunginhallitus

§ 82

08.05.2017

Kaupunginhallitus

§ 99

22.05.2017

---

Ulvilan kaupungin palkkiosääntö 1.6.2017 alkaen

133/01.02.00/2017

Kaupunginhallitus § 82

Valtuusto on hyväksynyt Ulvilan kaupungin palkkiosäännön 14.12.2012. Sääntö on tullut voimaan 1.1.2013.

Uuden kuntalain mukaisen hallintosäännön sekä uuden organisaation mukaiset muutokset edellyttävät palkkiosäännön ajantasaistamista. Palkkiosääntö on perusteltua hyväksyä tulevaksi voimaan vaalikauden alusta eli 1.6.2017 alkaen. Esityslistan liitteenä olevaan palkkiosääntöehdotukseen on esitetty joidenkin palkkioiden maltillista korotusta.

Esityslistan liitteenä oleva palkkiosääntöehdotus on valmistelu käydyn evästyskeskustelun ja saadun palautteen jälkeen nyt käsittelyssä olevaksi kaupunginjohtajan esitykseksi.

Valmistelija: Kaupunginjohtaja Jukka Moilanen

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan ehdotuksen luottamushenkilöiden uudeksi palkkiosäännöksi ja voimaan tulevaksi 1.6.2017 alkaen.

Päätös:

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

Juha Tenho saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 16.04.

---

Täytäntöönpano: Esitys valtuustolle

Lisätietoja: Kaupunginjohtaja Jukka Moilanen, puh. 050 367 2617

Kaupunginhallitus § 99

Esityslistan liitteenä olevaan palkkiosääntöesitykseen on tehty tarkastuslautakunnan puheenjohtajan vuosipalkkiota koskeva korjaus. Pykäläksi 13 § on lisätty "Palkkiosäännön tulkintaa koskevien erimielisyyksien ratkaiseminen". Aiemmin on lisätty esitys palkkion maksamisesta ja suuruudesta valtuuston ja kaupunginhallituksen koolle kutsumista seminaareista ja iltakouluista.

Valmistelija: Kaupunginjohtaja Jukka Moilanen

Kaupunginjohtaja:



Kaupunginhallitus  
Kaupunginhallitus

§ 82      08.05.2017  
§ 99      22.05.2017

---

Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan ehdotuksen luottamushenkilöiden uudeksi palkkiosäännöksi ja voimaan tulevaksi 1.6.2017 alkaen.

**Päätös:**

Keskustelun kuluessa Pekka Tuori teki palkkiosäntöön muutosesityksiä, jotka ovat pöytäkirjan liitteenä. Tuorin ehdotusta, lukuun ottamatta pöytäkirjan tarkastuspalkkiota koskevaa lisäystä, kannatti Tero Järvelä. Jarkko Viljanen puolestaan esitti, että palkkiosäännön 2 §:stä poistetaan seuraava virke: ”Edellä mainittua korotusta ei makseta puheenjohtajalle tai varapuheenjohtajalle, jos hän saa erillisen vuosipalkkion”. Ehdotusta kannatti Johanna Mattila.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että oli tehty kaksi pohjaehdotuksesta poikkeavaa kannatettua ehdotusta, joten asiassa tulee äänestää. Hän teki Pekka Tuorin muutosesityksiä koskevan äänestys ehdotuksen: joka kannattaa pohjaehdotusta äänestää "jaa", jos "ei" voittaa, on Pekka Tuorin vastaehdotus tullut kaupunginhallituksen päätökseksi. Äänestys ehdotus hyväksyttiin. Suoritettuna kädennostoäänestyksessä annettiin 8 "jaa" -ääntä (Tiina Ahonen, Janne Eräpuro, Leena Gröndahl, Leena Jokinen-Anttila, Johanna Mattila, Suvi Mykrä, Juha Tenho ja Jarkko Viljanen) ja 3 "ei" -ääntä (Tero Järvelä, Antti Paala ja Pekka Tuori).

Puheenjohtaja totesi äänestyksen tuloksen, jonka mukaan pohjaehdotus oli tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Tämän jälkeen puheenjohtaja teki äänestys ehdotuksen: joka kannattaa pohjaehdotusta äänestää "jaa", jos "ei" voittaa, on Jarkko Viljasen vastaehdotus tullut kaupunginhallituksen päätökseksi. Äänestys ehdotus hyväksyttiin. Suoritettuna kädennostoäänestyksessä annettiin 2 "jaa" -ääntä (Tero Järvelä ja Pekka Tuori) ja 9 "ei" -ääntä (Tiina Ahonen, Janne Eräpuro, Leena Gröndahl, Leena Jokinen-Anttila, Johanna Mattila, Suvi Mykrä, Juha Tenho ja Jarkko Viljanen).

Puheenjohtaja totesi äänestyksen tuloksen, jonka mukaan Jarkko Viljasen vastaehdotus oli tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Täytäntöönpano:      Esitys valtuustolle

Lisätietoja:      Kaupunginjohtaja Jukka Moilanen, puh. 050 367 2617

Liitteet              5      Pekka Tuorin muutosesitykset palkkiosäntöön  
                         6      Ulvilan kaupungin palkkiosäntö, KH 22.5.2017

## Viranhaltijapäätöksiä

## Kaupunginhallitus § 100

Kaupunginhallitukselle esitetään seuraavat viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

Kaupunginjohtaja:

- Eräiden tehtävänimikkeiden muutokset, 8/2017

Hallintojohtaja:

- Sidonnaisuusrekisterin ylläpitämäksi tarvittavan sähköisen palvelun hankkiminen, 2/2017

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus hyväksyy täytäntöön pantaviksi päätökset, joihin sillä on kuntalain mukainen otto-oikeus.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

---

Lautakuntien pöytäkirjoja

Kaupunginhallitus § 101

Kaupunginhallitukselle esitetään tiedoksi ja mahdollista otto-oikeuden käyttämistä varten seuraavat lautakuntien pöytäkirjat, jotka ovat nähtävillä internetissä Ulvilan kaupungin kotisivuilla:

- Opetus- ja kasvatuslautakunta 16.5.2017
- Ympäristölautakunta 10.5.2017

Kaupunginjohtaja:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

---

## Ilmoitusasiat

## Kaupunginhallitus § 102

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusasiat:

1. Sosiaaliasiamiehen selvitys vuodelta 2016
2. Uvilan vanhusneuvoston pöytäkirja 3/2017
3. Kaupunginjohtajan ajankohtaiset ilmoitusluontoiset asiat

## Kaupunginjohtaja:

Merkitään tiedoksi.

## Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

---

## Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

## Muutoksenhakukiellot

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät  <b>92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102</b>
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät
	HLainkäyttöl:n 6 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet.

## Oikaisuvaatimusohjeet

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite  <b>Ulvilan kaupunginhallitus</b>  <b>PL 77</b> <b>28401 ULVILA</b>  Pykälät  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

## Hankintaoikaisuvaatimusohjeet

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	Seuraaviin julkista hankintaa koskeviin päätöksiin voi julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan asianomainen hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite  <b>Ulvilan kaupunginhallitus</b>  <b>PL 77</b> <b>28401 ULVILA</b>  Pykälät  Kirjallinen hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

## Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.	
	Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.	
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite	Valitusaika
	<b>Turun hallinto-oikeus</b> <b>PL 32</b> <b>20101 Turku</b> <b>Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku</b> Kunnallisvalitus, pykälät	<b>30 päivää</b>
	Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika
		<input type="text"/> päivää
Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite	Pykälät	Valitusaika
		<input type="text"/> päivää
		<input type="text"/>
	<b>Markkinaoikeus</b> <b>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki</b> <b>Puh: 029 564 3300</b> <b>Fax: 029 564 3314</b> <b>sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi</b>	Valitusaika
Valitusosoitus hankinta-asioissa	Pykälät	<b>14 päivää</b>
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.	
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet.	
	Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.	
	Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä josta valitusaika on luettava. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetyssä järjestyksessä.	
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.	
	Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät
	Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup> : nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät
Lisätietoja	<b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b>	

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan