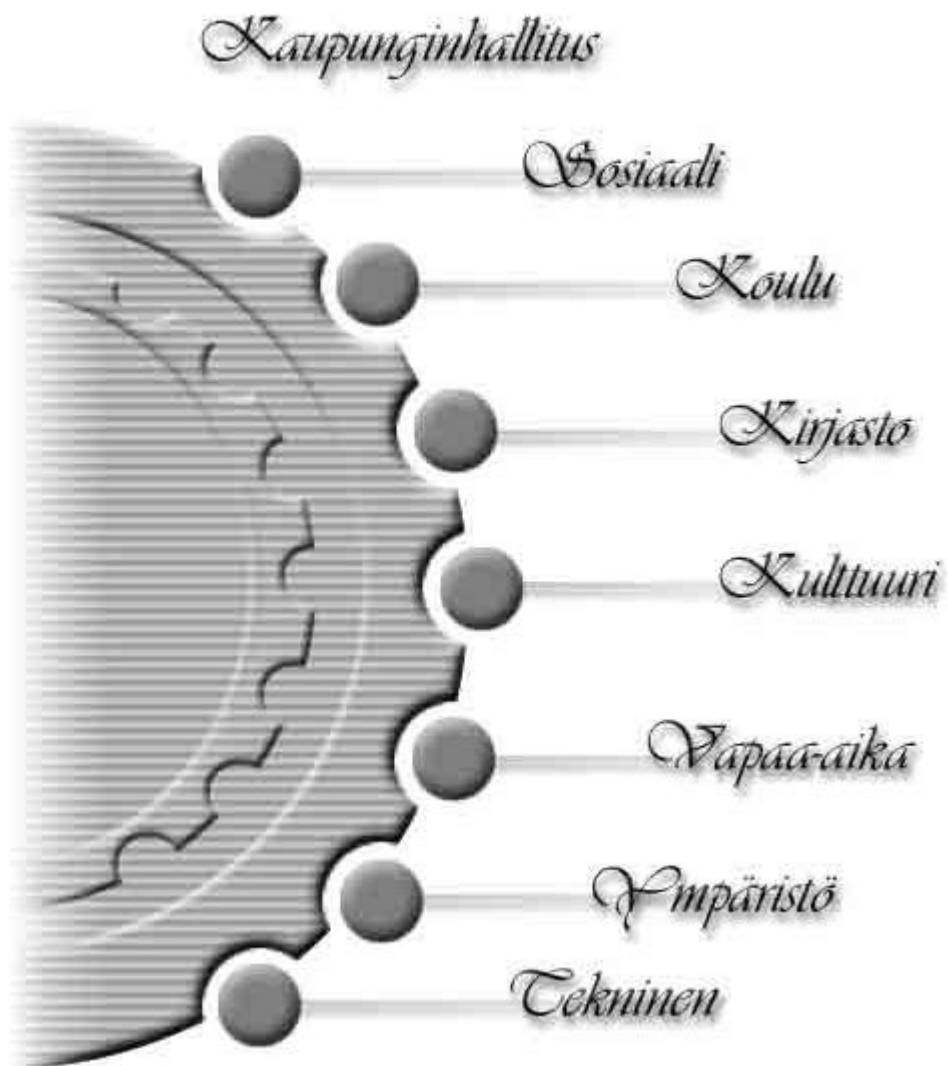


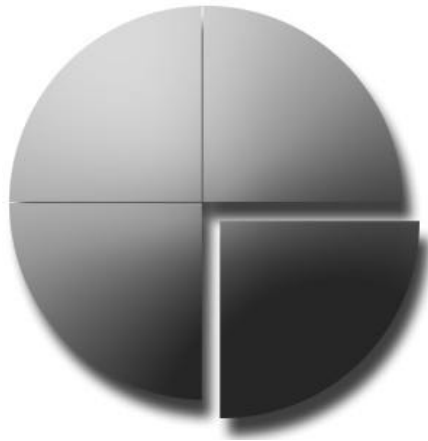
TOIMIALASTRATEGIAT



TOIMIALASTRATEGIAT

Kaupunginhallitus3
Sosiaalitoimi7
Koulutoimi	...13
Kirjasto	...20
Kulttuuri	...24
Vapaa-aika	...28
Ympäristö	...34
Tekninen	...35

Kaupunginhallitus



**Toimialastrategia
2003 – 2010**

Uvilan kaupungin strategia valmistui keväällä 2002 . Valtuusto hyväksyi sen kokouksessaan 27.5.2002. Strategia ohjaa kaupungin toimintaa vuoteen 2010. Kaupunkistrategian visiona on, että Ulvila on menestyvä, nuorekas ja vetovoimainen kaupunki, jolla on aktiivinen, aloitteellinen ja päättäväinen rooli Porin kaupunkiseudulla.

Kaupunkistrategian pohjalta kaupunginhallitus ja eri toimialat laativat omat strategiansa, jotka toteuttavat kaupungin strategiaa kunkin hallintokunnan toiminnan näkökulmasta. Toimialastrategiat valmistellaan huhtikuun loppuun mennessä.

Kaupunginhallitus

VISIO Ulvilan kaupunginhallitus on aktiivinen seudullinen toimija. Kaupunginhallitus kannustaa ja tukee hallintokuntia seudulliseen yhteistyöhön. Ulvila tuottaa kaupunkilaisille laadukkaat palvelut.

Uvilan kaupungissa vallitsee hyvä ja kannustavat työilmapiiri. Henkilökunta on kiinnostunut omasta työstään. Luottamushenkilöt ja viranhaltijat toimivat hyvässä yhteistyössä.

Vision elementit

- Ulvilassa on monipuoliset ja yksilölliset asuinmahdollisuudet, jotka tukevat kaupungin ja seutukunnan vetovoimaisuutta
- Ulvila ja koko seutukunta ovat muuttovoittoaluetta
- Ulvilassa ja Porin seudulla on menestyviä yrityksiä ja kiinnostavia työpaikkoja
- Ulvilan kaupungin talous on kunnossa ja hyvin hoidettu
- Ulvilan kaupungin henkilöstön osaaminen ja motivaatio on Euroopan kärkeä

Seudullisuus ja yhteistyössä tuotettavat palvelut

Päämäärä (*mihin pyritään*)

- Porin seudulla toimii yksi laajasti seudullinen elinkeinoyksikkö.
- Perusterveydenhuolto on seudullinen
- Laaja yhteistyö seudun kuntien ja yritysten kanssa

Strategiat (*miten päästään em. päämääriin*)

- Porin seudulle kehitetään yhteinen seudullinen elinkeinoyksikkö
- Porin seudulla kehitetään yhteistä perusterveydenhuoltoa yhdessä seutukunnan kuntien kanssa
- Ulvila on aktiivinen ja aloitteellinen. Yhdessä seutukunnan kuntien kanssa haetaan uusia toimintamuotoja.

Toimenpiteet: (*miten strategiat toteutetaan*)

- Porin Seudun Kehittämiskeskus yhdistetään Porin kaupungin elinkeinoyksikön ja Porin seudun yrityspalveluyhdistys ry - Enterin kanssa yhdeksi toimivaksi elinkeinoyksiköksi
- Perusterveydenhuolto tuoteistetaan ja toiminta järjestetään kaikkien seudun kaupunkien ja kuntien kannalta järkevästi palvelujen käyttäjien kannalta ja taloudellisesti sitoutuen kansalliseen terveysohjelmaan.



- Myydään kaavoituspalveluja, talous-, hallinto- ja tietohallintopalveluja ja/tai yhdessä seudun kuntien kanssa perustetaan yhteinen *palvelujen tuottaja*.
- Valtuutetaan niin luottamushenkilö- kuin viranhaltijatasollakin Ulvilan kaupungin edustajat edistämään aktiivisesti seudullisten toimialastrategioiden syntymistä ja sitoudutaan Ulvilan kaupungin ja kaupunkilaisten kannalta toimiviin ja taloudellisiin ratkaisuihin.

Asuin- ja elinympäristön laatu

Päämäärä

- Ulvilassa on miellyttävä asua. Elinympäristö on kiinnostava ja monipuolinen. Palvelutarjontaa kehitetään yhdessä seudun kuntien ja yritysten kanssa.
- Kaupunkikeskusta on tiivistynyt ja tarjoaa riittävän asukas pohjan palveluyrityksille.
- Keskusta ja jokiranta ovat kaupunkilaisten aktiivisia kohtaus- ja virkistyspaikkoja.

Strategiat

- Kaupungin yhdyskuntasuunnittelu tuottaa hyvää elinympäristöä.
- Ulvilan kaupunki pyrkii omalta osaltaan monipuolistamaan seudun asuntotarjontaa
- Ulvilan kaupungin keskustaa kehitetään ja tiivistetään
- Jokirantaa kehitetään yhteistyössä yrittäjien kanssa.



Toimenpiteet

- Jatketaan keskustan kaavoitusta ja rakentamista. Selvitetään myös paloaseman ja Kokemäenjoen välisen alueen kaavoittamista asuntoalueeksi.
- Vuokra-asuntotarvetta seurataan tiiviisti ja toimitaan seudullisesti riittävien resurssien saamiseksi tarpeelliseen vuokra-asuntorakentamiseen.
- Keskustan tiivistäminen, ympäristön parantaminen, kaupungin sisääntulojen maisemointi otetaan erilliseksi projektiksi.
- Ulvilan kaupunki sitoutuu omalta osaltaan tukemaan Hansa Satama-hanketta varaamalla talousarvioonsa *lähivuosina julkisen rakentamisen avustuksen nettokustannusosuuden*.

Yritysten toimintaympäristö

Päämäärä

- Ulvila tunnetaan erityisesti automaatiokaupunkina, mutta myös kaupunkina, jolla on runsaasti pieniä ja keskisuuria yrityksiä. Ulvilassa yrittäjyys perustuu innovaatiokykyisten, oppivien ja kansainvälisten ihmisten ja yritysten tiiviiseen vuorovaikutukseen. Yritykset seuraavat herkästi toimintaympäristön muutoksia ja kehittävät jatkuvasti toimintaansa.
- Ulvilassa on myös erilaisia palvelualan yrityksiä, jotka tuottavat osan myös julkisesta palvelutarpeesta.
- Ulvilassa on yritystoimintaa varten tarjolla riittävästi erilaisia tontteja.

Strategiat

- Ulvilan kaupunki parantaa kaupungin valmiuksia vastaanottaa uusia yrityksiä ja työpaikkoja.
- Kehitetään koulutusta ja osaamista yhdessä yritysten, korkeakoulujen ja ammattipistojen kanssa.
- Panostetaan yritystoimintaa varten tarpeellisen maan hankintaan ja kaavoitukseen.

- Yhdessä seutukunnan kaupunkien ja kuntien kanssa helpotetaan yritysten ja yritysten henkilökunnan palvelujen saatavuutta ja joustavuutta.

Toimenpiteet

- Kaupunki hankkii ja kaavoittaa maata oikeilta paikoilta.
- Yleiskaavatyön yhteydessä kaupunki selvittää teollisuuden edullisimmat kasvusuunnat ja tutkii myös mahdollisuudet Vainiolan asuntoalueen ja Porin rajan välisen alueen osoittamiseksi yritystoimintaan.
- Nahkatehtaasta muodostetaan yhtiö, jossa kaupunki mahdollisesti on mukana.
- Kaupunki ostaa yritystoiminnan palvelut Porin Seudun Kehittämiskeskukselta. Yhdessä toimitaan niin, että seudulla olisi lähivuosina yksi elinkeinokeskus.
- Kaupunki kilpailuttaa järkevästi toimintojaan ja antaa näin selvän signaalin yksityisten palvelujen käytöstä ja näin edesauttaa palvelujen syntymistä.
- Tehdään aloite Porissa toimivan yhteispalvelupisteen syntymiseen yhteistyössä jonkun olemassa olevan tahon kanssa painottaen yritysten ja niiden henkilökunnan palveluja.



Paikallinen toiminta- ja kehittämiskulttuuri

Päämäärä

- Ulvilassa on tekemisen meininki. Kehittämistoiminta on ripeää, tehokasta ja tuloksellista. Toimitaan samaan suuntaan. Tämä kaikki näkyy kaupungin ulkopuolella ja selkeästi parantaa kaupungin imagoa. Kaupunki on haluttu työpaikka ja siellä vallitsee avoin keskustelukulttuuri.
- Kaupungissa pyritään päätöksenteon ytimeen.

Strategiat

- Luodaan uusi toiminta- ja johtamiskulttuuri.
- Lisätään henkilökunnan osaamista jatkuvalla kouluttautumisella ideana oppiva organisaatio
- Kehitetään toimintaa ja hallintoa avoimempaan suuntaan.

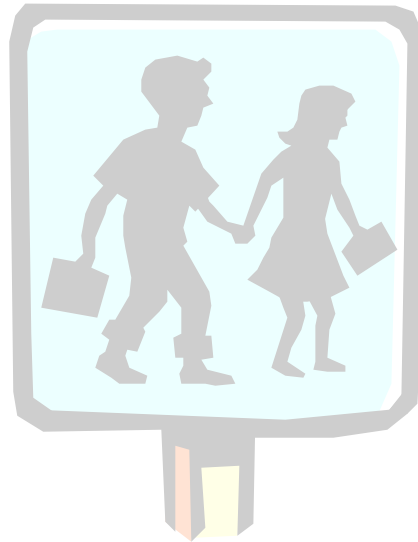
Toimenpiteet

- Käynnistetään järjestelmällinen ylimmän johdon ja esimiesten johtamiskoulutus.
- Tiedonkulkua parannetaan joka tasolla organisaatiossa.
- Koulutusta lisätään ja henkilökunnalle mahdollistetaan monipuoliset kehittymismahdollisuudet. Henkilökohtainen koulutusohjelma.
- Palkkausjärjestelmiä kehitetään innostavaksi ja palkitsevaksi.
- Luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden yhteistyötä kehitetään ja kaikenlaista kitkaa vähennetään henkilökunnan töiden sujuvuuden ja työilmapiirin parantamiseksi. Yhteisiä koulutuksia vuorovaikutuksesta, muutoksen välttämättömyydestä ja muutoksen aiheuttamien vaikutusten ymmärtämisestä sekä avoimuudesta.



TOIMIVAN ARJEN STRATEGIA

- ULVILAN KAUPUNGIN SOSIAALITOIMI VUOTEEN 2010



1. Johdanto

Sosiaalitoimi sai tehtäväkseen laatia toukokuuhun 2003 mennessä toimialastrategian, joka konkretisoi kaupungin strategiaa hallintokunnan oman toiminnan näkökulmasta. Sosiaalilautakunnan työryhmässä olivat mukana lautakunnan puheenjohtaja Merja Välimäki, lautakunnan jäsen Sirkka Saari, sosiaalijohtaja Matti Järvinen, sosiaalisihteerin Mari Levonen, perhepäivähoidon ohjaaja Arja Kevätsalo, lastentarhanopettaja Eija Lehtovirta, sosiaalipalveluohjaaja Marja Ojanen ja sairaanhoitaja Leena Kivisalo. Strategiatyöryhmän puheenjohtajana toimi Sirkka Saari ja sihteerinä Mari Levonen.

Strategiatyöryhmä kokoontui kuusi kertaa. Työryhmän jäsenet olivat yhdyshenkilöitä omalla tehtäväalueellaan ja ottivat mietintään mukaan myös omaa työyhteisöään. Strategiaa on sen eri vaiheissa käsitelty sosiaalitoimen toimipisteissä. Työryhmän jäsenet mm. kokosivat oman sektorinsa työntekijöistä työryhmiä, jotka tekivät ehdotuksia strategioiksi ja toimenpiteiksi painopistealueiden päämäärien saavuttamiseksi. Lisäksi strategia oli tekovaiheessaan kommentoitavana sekä sosiaalilautakunnassa että kaupungin johtoryhmässä.

Sosiaalitoimen johdolla on tehty kehittämisohjelmat vanhustenhuollosta ja lastensuojelusta, joiden lisäksi tekeillä on päivähoiton strategia. Näistä ohjelmista on otettu keskeisimmät asiat tähän koko sosiaalitoimen strategiaan. Tehtäväkohtaisia strategioita päivitetään yhdessä yhteistyökumppaneiden kanssa määräajoin ja näiden päivitysten tuloksista nostetaan tärkeimmät asiat edelleen tähän strategiaan kärkihankkeiksi.

2. Nykytila

Uvilan sosiaalitoimi tuottaa palvelut asukkaille erittäin edullisesti. Manner-Suomessa vain kymmenkunta kuntaa käyttää sosiaalihuoltoonsa asukasta kohti vähemmän rahaa. Edullisuus ei ole automaattisesti hyvä asia, koska se ei kerro palvelun laadusta, joten asiaa on selvitetty päivähoitossa ja vanhustyössä suoritetuilla asiakastyytyväisyyskyselyillä. Näiden perusteella palvelut on toteutettu asiakkaiden mielestä pääasiassa arvosanalla hyvä, mutta esiin on tullut myös selvää kritiikkiä ja kehittämiskohteita, joita on otettu huomioon strategioissa.

Uvilan sosiaalitoimi noudattaa voimassa olevia vanhustenhuollon kehittämisohjelmaa ja lastensuojelun kehittämisohjelmaa. Molemmat on tehty laajan toimijajoukon kanssa yhteistyössä. Vastaava työ on parhaillaan tekeillä päivähoitosta. Nämä erillisstrategiat ja -ohjelmat noudattavat sosiaalitoimen strategian suuntalinjoja, ja tämän puolestaan tulee olla samansuuntainen kaupunkistrategian kanssa.

Sosiaalihuollon toimintaan vaikuttaa merkittävästi väestörakenne ja sen muutokset. Ulvila on ikärakenteeltaan nuori kunta, vuonna 2002 alle kouluikäisten osuus oli 8 % ja 75v. täyttäneiden osuus oli 5,4 %. Tilastokeskuksen väestöennusteen mukaan v. 2010 alle kouluikäisten osuus on 7,4 % ja 75v. täyttäneiden osuus on 6,8 %. 75 v. täyttäneiden määrä nousee lähes 200:lla (kasvua 25%) ja alle kouluikäisten määrän arvioidaan laskevan runsaalla 50 lapsella (laskua 7 %). Päivähoitopalvelujen tarve ei siis paljon laske, mutta vanhuspalvelujen määrä nousee. Sosiaalityön menoihin vaikuttaa erityisen paljon yhteiskunnallinen muutos.

Esimerkiksi taloudellinen taantuma kasvavine työttömyyksineen lisää syrjäytymistä ja samalla sosiaalityön palvelutarpeet kasvavat.

Ulvilan kaupungissa tehtiin keväällä 2002 työyhteisökartoitus. Sen mukaan sosiaalitoimessa oltiin omaan työhön pääosin tyytyväisiä, samoin työyhteisöön. Myös esimiestoiminta sai myönteisen palautteen. Tyytymättömmimpiä sosiaalitoimen työntekijät olivat Ulvilan kaupungin toimintaan, erityisesti tiedottamiseen. Yksittäisistä asioista nousi esiin työskentelyolosuhteet, jolla tarkoitettiin puutteita fyysisessä työympäristössä eli kiinteistöjen huonokuntoisuutta sekä liian pientä työntekijämäärää.

Sosiaalitoimen vahvuudet, heikkoudet, mahdollisuudet ja uhat (SWOT-analyysi)

<p>Nykyhetken vahvuudet: kehitystä eteenpäin vievät tekijät</p> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - On oppiva työyhteisö (ollut jatkuva muutosprosessi kauan aikaa) - Strategioita on jo tehty - Yhteistyö sisäisesti toimivaa (esim. lehti) - Perustehtävä hoituu - Ammattitaitoinen, joustava, sitoutunut ja vastuullinen henkilöstö - Yhteistyö alkuopetuksessa - Joustavat palvelut - Nopea reagointikyky - Muutosvalmius, halu kehittyä - Kehitysmuotoisuus 	<p>Nykyhetken heikkoudet: toimintaa vaikeuttavat ja kehitystä hidastavat tekijät</p> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - Niukat resurssit - Laadunhallinta kehittämättömänä - Aikaa yhteistyöhön ja suunnitteluun on vähän - Yhteistyö eri hallintokuntien välillä ja osin sosiaalitoimen sisällä - Kanervakoto kaukana - Erityiskasvatuksen puutteet - Päiväkotipaikkojen riittämättömyys - Erityisryhmien palvelujen tuottaminen - Lapsiperheiden palvelut (mm. lapsiperheiden kotipalvelu, haluttu päivähoitopaikka) - Yksityinen/ei-kunnallinen palvelutuotanto vähäistä
<p>Tulevaisuuden mahdollisuudet: tekijät, jotka auttavat saavuttamaan päämäärät ja vievät kehitystä eteenpäin</p> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - Kouluttautuminen lisääntynyt - Ikääntyvien työntekijöiden työkyvyn turvaaminen (työssä jaksaminen) - Osaava, jaksava työyhteisö - Hallintokuntien yhteistyön kehittyminen - Verkostoitumisen lisääntyminen - Syventyvä seutuyhteistyö 	<p>Tulevaisuuden uhat: tekijät, jotka vaikeuttavat päämäärien saavuttamista ja ovat riski toiminnalle tulevaisuudessa</p> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - Osaavan henkilöstön saaminen - Ympäri vuorokautinen päivähoito lisääntyy - Päivähoidon kokonaiskuvan pirstaleisuus - Henkilöstön korkea keski-ikä - Moniongelmaisuuksien lisääntyminen - Sektoroituneisuus - Väestön keski-ikä nopea nousu - Subjektivisten velvoitteiden lisääntymisen ja rahoituksen välinen epätasapaino

3. Ulvilan sosiaalitoimen strategiat

Visio: Ulvila järjestää laadukkaat ja toimivat sosiaalipalvelut niin lapsille ja nuorille, aikuisiässä oleville kuin iäkkäillekin asukkailleen. Ulvilan sosiaalitoimi työskentelee yhteistyökumppaneidensa kanssa ulvilalaisten hyvinvoinnin ja omatoimisen selviytymisen tukemiseksi sekä elinolojen kehittämiseksi.

Painopisteet

1. Asuin- ja elinympäristön laatu

Päämäärä:

Sosiaalitoimen laadukkaat ja helposti saavutettavissa olevat palvelut ovat lähellä hyvässä elinympäristössä, jonka tärkeitä ominaisuuksia ovat terveellisyys, turvallisuus, toimivuus ja viihtyisyys. Sosiaalipalvelut luovat edellytyksiä paitsi asukkaiden arkielämän sujumiselle myös sosiaalisille kontakteille. Samalla otetaan huomioon tasavertaisesti eri väestöryhmien tarpeet ihmisten arkipäiväisessä elämässä.

Mitä tehdään lähitulevaisuudessa, jotta päästään em. päämäärään (strategiat):

- Säilytetään sosiaalipalvelujen luonne lähipalveluina
- Sosiaaliviranomaiset osallistuvat maankäytönsuunnitteluun arvioimalla suunnittelualueelle aiheutuvia sosiaalisia vaikutuksia (esim. esteettömän liikkumisen ja asumisen huomioon ottaminen suunnittelussa ja rakentamisessa, mm. elämäntapa-asuminen)
- Järjestetään laadukkaita, monipuolisia ja yksilöllisiä sosiaalipalveluja asiakkaiden tarpeista lähtien
- Kotona asumisen mahdollistaminen



Strategioita toteuttavat toimenpiteet:

- Pitkäaikaisosaston rakentaminen terveyskeskuksen yhteyteen
- Vuoropäiväkodin perustaminen
- Perhekeskuksen toteuttaminen
- Kotiin annettavia palveluja kehitetään (esim. apuvälineitä, iltahoidon lisäys)
- Omaishoidon tukeminen
- Sosiaalitoimen kiinteistöjen kunnostaminen asiakkaiden tarpeita vastaaviksi

2. Yritysten toimintaympäristö

Päämäärä:

Sosiaalipalvelut edistävät omalta osaltaan yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa yritysten hyvää kilpailukykyä ja toimintaympäristöä. Sosiaalitoimi suunnittelee tarvittaessa yhteistyössä yritysten ja yrittäjien kanssa joustavia palveluratkaisuja.

Mitä tehdään lähitulevaisuudessa, jotta päästään em. päämäärään (strategiat):

- Luodaan yritysten toimintaa tukeva palvelukulttuuri
- Kehitetään yhteistyötä yritysten ja sosiaalitoimen kesken
- Luodaan mahdollisuuksia myös yksityisille sosiaalipalveluille mm. kilpailuttamista kehittämällä

- *Strategioita toteuttavat toimenpiteet:*
 - Otetaan huomioon yrityskehittämisen tarpeita päivähoitojärjestämisessä, esim. sosiaalitoimi mukaan yhden luokun periaatteella toimivaan yritysten vastaanottoryhmään
 - Tehdään avointa yhteistyötä yksityisten sosiaalipalvelutuottajien kanssa ja kannustetaan uusien toimintatapojen ja palvelumuotojen kehittämisessä

3. Paikallinen kehittämis- ja toimintakulttuuri

Päämäärä:

Sosiaalitoimi on herkkä muutoksille, nopea oppimaan, kehittämään ja muuttamaan. Sosiaalipalvelut järjestetään joustavasti asiakastarpeiden mukaisesti ja asiakaspalautteiden perusteella toimintaa kehittäen. Sosiaalitoimessa on uusiutumiskykyinen työilmapiiri ja henkilöstön osaamista kehitetään. Yhteistyöllä varmistetaan varhainen puuttuminen ennen kuin aiheutuu korjaavaa toimintaa vaativia ongelmia. Sosiaalitoimi on aktiivinen uusien toimintamuotojen kokeilija ja kehittäjä.

Mitä tehdään lähitulevaisuudessa, jotta päästään em. päämäärään (strategiat):

- Päivähoidon, lastensuojelun ja vanhustenhuollon ohjelmien toteuttaminen
- Henkilöstön osaamiseen sekä jaksamiseen panostaminen
- Hallintokuntien välisen yhteistyön sekä moniammatillisen yhteistyön kehittäminen
- Kehitetään kuntalaisten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia, luodaan tilaa kansalaisten oma-aloitteisuudelle ja vapaaehtoistoiminnalle
- Yhteistyön toimivuuden parantaminen sekä muiden palveluntuottajien että palvelun käyttäjien kanssa
- Luodaan joustavat toimintamallit, joiden avulla on mahdollista toimia systemaattisesti erilaisissa tilanteissa. Toiminta perustuu suunnitelmallisuuteen, jonka olennainen osa on jatkuva uusiutuminen. Systeemiin on sisäänrakennettu muutosvalmius.
- Turvataan riittävä ja ammattitaitoinen henkilöstö

Strategioita toteuttavat toimenpiteet:

- Päivähoidon, lastensuojelun ja vanhustenhuollon ohjelmissa esille tuotujen asioiden juurruttaminen kaikkiin hallintokuntiin ja yhteistyökumppaneiden toimintakäytäntöihin. Erityisesti varhaisen puuttumisen toimintamallin (+Ulvila-malli) toteuttaminen saatava arkipäiväksi kaikille toimijoille.
- Kehityskeskustelut säännölliseksi toimintatavaksi jokaisessa toimipaikassa
- Lisätään henkilökunnan koulutusta ja laaditaan henkilökohtaiset koulutussuunnitelmat sekä järjestetään koulutuksia, joissa mukana myös yhteistyökumppaneita
- Työolosuhteiden parantaminen, työkyvyn ylläpitäminen ja palkkauksen kehittäminen osaamista ja aktiivisuutta kannustavaksi
- Laaditaan toimintojen prosessikuvaukset, esim. kotipalvelun asiakkaaksitulo
- Osallisuuden lisääminen, esim. palvelujen käyttäjät enemmän mukaan palvelujen kehittämiseen

4. Seutuyhteistyö

Päämäärä:

Sosiaalitoimi toimii seutuyhteistyössä laaja-alaisesti, avoimesti ja luottamuksellisesti.

Yhdessä tekemisen lähtökohtana pidetään seudun omien vahvuuksien hyödyntämistä ja sille rakentuvaa omaehtoista, itseään vahvistavaa kasvua. Yhteistyötä tehdään eri asiantuntijatahoja ja toimijoita yhteen kokoamalla ja myös ympäröivän maakunnan ja muiden seutujen kanssa.

Mitä tehdään lähitulevaisuudessa, jotta päästään em. päämäärään (strategiat):

- Verkostoitumista lisätään Karhukuntien kesken kaikilla tehtäväalueilla
- Pääpaino on omassa palvelutuotannossa, mutta kehitetään erityisosaamista vaativien palveluiden järjestämistä etupäässä seudullisesti, mutta myös maakunnallisesti ottaen samalla huomioon niin yksityinen kuin kolmas sektori.

Strategioita toteuttavat toimenpiteet:

- Järjestetään seututasolla yhteistä koulutusta ja osaamisen siirtoa
- Ulvilalla aloitteellinen rooli seutuyhteistyössä erityisesti sosiaalialan osaamiskeskukseen tukeutuen.
- Päivähoidon erityiskasvatuksen palvelut järjestetään seudullisesti

4. Strategian toteutumisen seuranta ja arviointi

Sosiaalitoimen strategiaa seurata ja päivitys tehdään kaupungin strategiassa päätetyllä tavalla. Tämän mukaan sen toteutumisesta ja edistymisestä raportoidaan kaupunginvaltuustolle kahdesti vuodessa, keväällä ja syksyllä. Käytännön työn tekee tämän strategian laatimista varten perustettu työryhmä, jonka muutoksista vastaa sosiaalilautakunta.





PAREMMAN OSAAMISEN STRATEGIA

KOULUTOIMEN KEHITTÄMISSUUNNITELMA
2004-2010



1 Johdanto

Strateginen suunnittelu on tullut osaksi kuntien ja kaupunkien johtamista. Ulvilan kaupunkiin on laadittu oma kaupunkistrategia, joka ohjaa kaupungin kehittämistä vuoteen 2010. Ulvilan kaupungin strategia valmistui huhtikuussa 2002 ja se hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 27.5.2002. Strategia on näkemys siitä, kuinka kaupungin toimintaa tulee kehittää lähitulevaisuudessa. Kaupunkistrategian visiona 2010 on, että Ulvila on menestyvä, nuorekas ja vetovoimainen kaupunki, jolla on aktiivinen, aloitteellinen ja päättäväinen rooli Porin kaupunkiseudulla.

Kaupunkistrategian pohjalta kaupungin eri toimialat ovat laatineet omat toimialastrategiansa. Kukin hallintokunta toteuttaa oman strategiansa kautta niitä kehittämisen painopistealueita, jotka on valittu kaupunkistrategiassa. Toimialastrategiat tuli saada valmiiksi huhtikuun 2003 loppuun mennessä. Koulutoimen painopistealueina ovat muun muassa palvelujen laadun parantaminen, kehittämis- ja toimintakulttuurin parantaminen sekä seutuyhteistyö.

Koulutoimen strategiaa varten tehtiin syksyllä 2002 nykytilan kartoitus. Tämän tarkoituksena oli selvittää missä on onnistuttu ja mitä osataan tehdä hyvin. Kartoituksessa pyrittiin etsimään myös keinoja siihen kuinka varmistetaan, että jatkossakin näissä asioissa onnistutaan ja kuinka turvataan olemassa oleva osaaminen. Samoin selvitettiin, mitkä ovat mahdollisia ongelmakohtia ja pullonkauloja ja kuinka ne pystytään poistamaan. Samassa yhteydessä pyrittiin selvittämään, mitkä ovat koulutoimessa tulevaisuuden mahdollisuuksia ja miten niitä voitaisiin hyödyntää. Koulutoimen strategiaa on valmistellut työryhmä, johon ovat kuuluneet Synnöve Raveala, Pirjo Mäkelä, Mikko Heinimäki, Lili Hujanen ja Sirpa Virtanen. Työryhmän puheenjohtajana on toiminut Juha Karvonen ja sihteerinä Anne-Riitta Tuominen.

2 Nykytila

Ulvilassa on toimiva ja tarkoituksenmukainen kouluverkko. Nykyiseen kouluverkkoon ei ole tulossa muutoksia strategiakaudella 2002-2010. Peruskoulujen ja lukion oppilasmäärissä ei tapahdu suuria muutoksia, joskin oppilasmäärät laskevat jonkin verran strategiakauden lopulla. Oppilaskehityksenkin osalta Ulvila erottuu myönteisesti useimmista muista ympäristökunnista. Myös opettajatilanne on Ulvilassa erinomainen. Lähes kaikissa viroissa on pätevä opettaja. Tämän hetkinen tilanne antaa Ulvilalle hyvän mahdollisuuden tuottaa laadukkaita opetuspalveluja myös jatkossa ja on selvä kilpailuetu useimpiin muihin ympäristökuntiin nähden. Nykyisen tilanteen säilyttäminen onkin kasvavassa kilpailutilanteessa yksi keskeisimmistä tavoitteista. Haasteelliseksi pätevän henkilökunnan saamisen tekee lisäksi se, että vuosina 2004-2010 Ulvilan kouluista on jäämässä eläkkeelle yhteensä 36 opettajaa eli 34 prosenttia virassa olevista.

Opettajille ja koulujen työntekijöille syksyllä 2002 tehdyssä nykytilan kartoituksessa pätevät opettajat nähtiin tärkeimmäksi asiaksi. Hyvänä asiana pidettiin myös kouluissa vallitsevaa hyvää ilmapiiriä ja yhteishenkeä. Opettajien näkemyksen mukaan koulut tarjoavat tällä hetkellä oppilaille turvallisen ja viihtyisän oppimisympäristön. Voidaankin todeta, että Ulvilan kaupunki on huolehtinut koulujen viihtyvyydestä pitämällä koulut hyvässä kunnossa peruskorjaamalla niitä säännöllisesti. Kesällä 2003 on käynnistymässä Kaasmarkun koulun laajennus-, muutos- ja peruskorjaustyöt.

Lähtökohtana on vielä odottamassa suurimman kouluyksikön Ulvilan – Kullaan koulun peruskorjaus. Hankkeelle pyritään saamaan valtion rahoitusta.

Myös oppilaiden huoltajat ovat aktiivisesti ottaneet osaa koulujen työskentelyyn. Varsinkin vanhempainyhdistysten toiminta on koettu koulutyötä tukevana asiana. Vaikka opettajille tehdyssä kartoituksessa oppilashuoltoon liittyvissä asioissa nähtiin hyviä puolia, pidettiin oppilashuollollisten asioiden edelleen kehittämistä tärkeänä. Joissakin kouluissa ongelmana pidettiin tilojen puutetta ja kiireen lisääntymistä. Henkilöstöstä huolehtiminen nähtiin sellaiseksi asiaksi, johon tulevaisuudessa pitää kiinnittää huomiota.

3 Koulutoimen strategian tehtävä

Koulutoimeen laaditun strategian tehtävänä on:

- Toteuttaa Ulvilan kaupunkistrategiaa koulutoimen osalta
- Kehittää omia palveluja strategian pohjalta
- Toimia koulutoimen strategisena johtamisen välineenä

3.1 Ulvilan koulutoimen visio 2010

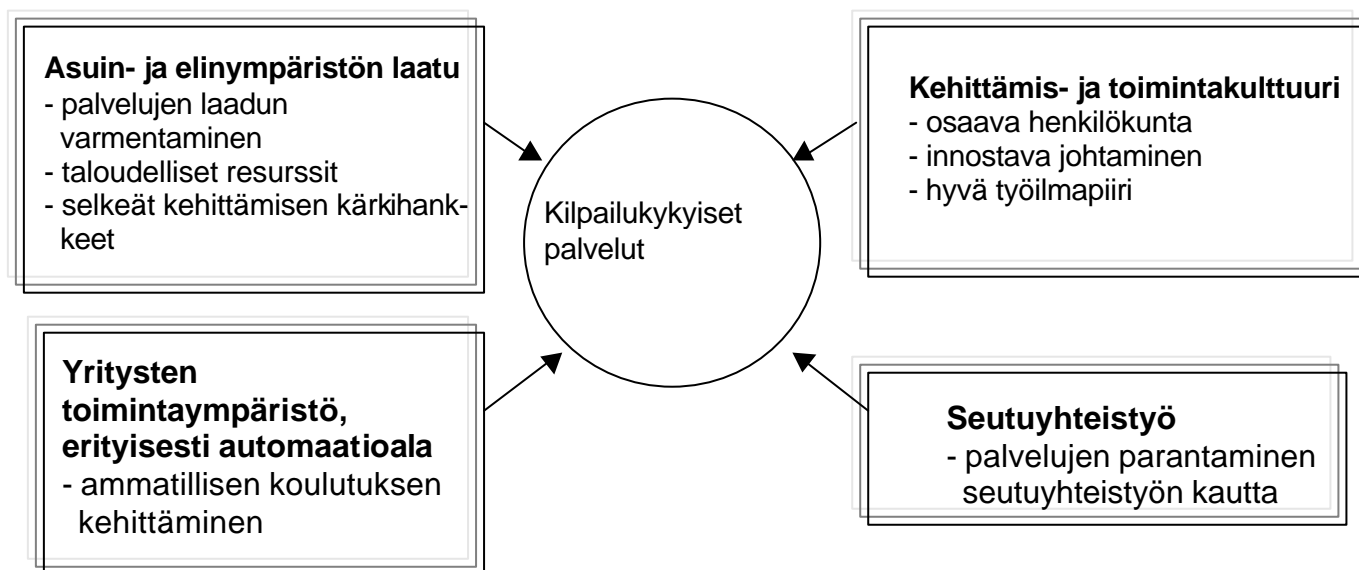
Visio Ulvilan koulut ovat tunnettuja antamastaan hyvästä opetuksesta ja kasvatustyöstä. Vanhemmat laittavat lapsensa mielellään Ulvilan kouluihin ja opiskelijat hakeutuvat Ulvilaan toisen asteen oppilaitoksiin. Ulvilassa koulut tarjoavat oppilailleen viihtyisän ja turvallisen oppimisympäristön.

Kouluissa vallitsee hyvä työilmapiiri ja ne ovat haluttuja työpaikkoja. Koulujen henkilökunnan osaaminen on Euroopan huipputasoa ja työntekijät ovat innostuneita omasta työstään.

4 Koulutoimi kaupunkistrategian toteuttajana

Koulutoimen strategia toteuttaa kaupunkistrategiaa ja siinä olevia kehittämisen painopistealueita. Ensi vaiheessa valittiin ne strategiat, jotka liittyvät koulutoimen palvelujen tuottamiseen. Toiseksi valittiin ne toimenpiteet, joiden kautta strategioita aiotaan toteuttaa. Kolmanneksi määriteltiin tavoitetaso ja toimenpiteet vuodelle 2004. Strategian lähtökohtana on, että koulut muodostavat kiinteän työyhteisön, jossa arvostetaan eri ammattikuntien tekemään työtä. Kaikki kouluissa tehtävä työ tähtää oppilaiden hyvinvointiin.

Koulutoimi kaupunkistrategian toteuttajana



4.1 Ulvilan koulutoimen kehittämisen painopistealueet ja strategiat

Kaupunkistrategiasta on johdettu seuraavat koulutoimen painopistealueet ja strategiat:

PAINOPISTE 1: Laadukkaat opetuspalvelut

Päämäärä: Ulvilan kaupunki mielletään kaupunkina, joka tarjoaa asukkailleen kilpailukykyisiä ja laadukkaita opetuspalveluja, jotka ovat kaupunkilaisten hyvin saavutettavissa ja ovat haluttuja.

Strategiat

- Oppilaiden perustaidoista huolehtiminen kaikissa tilanteissa
- Pätevän henkilökunnan saannin varmistaminen
- Riittävät taloudelliset resurssit
- Turvallisen ja viihtyisän oppimisympäristön varmentaminen
- Laadukasta opetusta tukevien opetussuunnitelmien laatiminen
- Erityistä tukea tarvitsevien oppilaiden koulunkäynnin tukeminen
- Selkeät koulutoimen kärkihankkeet: kansainvälisyys, terveet elämäntavat, opettajien täydennyskoulutus

Toimenpiteet

- Ulvilan kouluissa annetaan vahva osaaminen perustaidoissa: lukeminen, laskeminen, kirjoittaminen, englannin kielen taito, hyvät käytöstavat, terveet elämäntavat ja hyvät sosiaaliset taidot
- Koulutoimen myönteisen imagon säilyttäminen ja vahvistaminen
 - positiivinen tiedottaminen Ulvilan kouluista ja koulutoimesta
 - tiedottaminen painopistealueeksi
 - Ulvilan kouluissa on miellyttävää olla opettajana
 - selvitetään mahdollisuudet koulujen erikoistumiselle
- Ulvilan-Kullaan koulun peruskorjaushankkeen saaminen valtion rahoitussuunnitelmaan ja hankkeen toteuttaminen
- Suunnitelman laatiminen erityistä tukea tarvitsevien lasten ja nuorten koulunkäynnin tukemiseksi
 - tukipalvelujen saannin varmentaminen: 1) koulunkäyntiavustajapalvelujen saannin varmistaminen, 2) koulukuraattoritoiminnan vakinaistaminen, 3) psykologipalvelujen saannin varmistaminen
- Erityisopetuksen järjestämistä koskevan kehittämissuunnitelman laatiminen

PAINOPISTE 2: Osaava ja työhönsä motivoitunut henkilökunta

Päämäärä: Ulvilan kouluissa on pätevät ja ammattitaitoiset opettajat, joiden osaaminen on Euroopan huipputasoa. Kouluissa valitsee hyvä ja kannustava ilmapiiri. Henkilökunta viihtyy työpaikoissaan. Rehtorit osaavat kannustaa ja motivoida omia työntekijöitään hyviin suorituksiin ja hallitsevat nykyaikaiset johtamistavat.

Strategiat

- Omaa osaamista tukevan täydennyskoulutuksen kehittäminen
- Työntekijöitä innostavan henkilöstöjohtamisen luominen
- Työyhteisöjen ilmapiirin parantaminen
- Työssä jaksamisen tukeminen

Toimenpiteet

- Henkilökunnan täydennyskoulutuksen uudistaminen
 - Henkilökunta suunnittelee ja toteuttaa omaa täydennyskoulutustaan
 - Opettajista ja muusta henkilökunnasta koostuva työryhmä kartoittaa lukuvuosittain koulujen täydennyskoulutustarpeen ja laatii tältä pohjalta koulutussuunnitelman, jossa määritellään koulutusajankohdat, -paikat ja kouluttajat (sisältää myös veso-koulutuksen)
- Käynnistetään systemaattinen koulujen rehtoreiden johtamiskoulutus
- Jatketaan työyhteisöjen ilmapiirin parantamiseen tähtääviä toimenpiteitä (työnohjaus, ulkopuoliset asiantuntijat ja koulutus) sekä lisätään henkilöstön mahdollisuuksia järjestää työyhteisön yhteisiä virkistys- ja muita tapahtumia.

PAINOPISTE 3: Koulutuspalvelujen parantaminen seutuyhteistyön kautta

Päämäärä: Ulvila osallistuu aktiivisesti Karhukuntien koulutustyöryhmän työskentelyyn ja toteuttaa omalta osaltaan seudullista palvelustrategiaa sekä pyrkii kehittämään yhteistyöhön perustuvia palvelujen tuotantomalleja.

Strategiat

- Seutuyhteistyötä toteutetaan seudullisessa palvelustrategiassa valittujen painopistealueiden mukaisesti
- Selvitetään mahdollisuudet toteuttaa erityisopetuspalveluja seudullisesti
- Ammatillisen koulutuksen kehittäminen ja lukioiden yhteistyön lisääminen
- Selvitetään mahdollisuuksia edelleen laajentaa seudullisesti lukioiden verkko-opetusta
- Lukioiden ja Porin yliopistokeskuksen yhteistyön edelleen kehittäminen
- Yhteistyömahdollisuuksien selvittäminen SAMK:in kanssa
- Täydennyskoulutuksen toteuttaminen
- Kehitetään seudullisesti perustaitoja mittaavia perusopetuksen arviointimenetelmiä

Toimenpiteet

- Seudullisella palvelustrategian kautta toteutetaan seuraavia tehtäviä:
 - kootaan hajanainen toiminta helpommin hallittavaksi kokonaisuudeksi
 - vastataan nykyisiin ja varaudutaan tuleviin haasteisiin
 - etsitään uusia mahdollisia tapoja ja toimintamalleja järjestää palvelut, erityisesti lisäämällä ja kehittämällä kuntien välistä yhteistyötä palvelutuotannossa
- Seutuyhteistyön kautta kehitetään ammatillista koulutusta ja jatketaan koulutukseen liittyvää koordinointia
- Selvitetään mahdollisuudet lukioiden erikoistumiselle
- Etsitään uusia toimintamuotoja lukioiden ja Porin yliopistokeskuksen väliseen yhteistyöhön ja selvitetään yhteistyömahdollisuuksia SAMK:in kanssa
- Kartoitetaan mahdollisuuksia toteuttaa joitakin erityisopetuksen osa-alueita seudullisesti
- Jatketaan seudullisen täydennyskoulutuksen toteuttamista
- Selvitetään mitä mahdollisuuksia on kehittää yhteinen perustaitoja mittaava perusopetuksen arviointijärjestelmä

4.2 Koulutoimen strategia osaksi koulujen toimintaa

Kaupunkistrategia ja sen toteuttaminen on huomioitu kuntakohtaisessa opetussuunnitelmassa ja koulujen opetussuunnitelmissa. Koulutoimen strategian toteuttamisesta sovitaan lukuvuosittain koulujen työsuunnitelmissa. Strategian toteutumista arvioidaan kaksi kertaa vuodessa. Ensimmäinen arviointi suoritetaan huhtikuun loppuun mennessä ennen talousarvion laadintavaihetta ja toinen arviointi marraskuussa. Koulutoimen strategian toteuttamisesta, seurannasta ja ajantasaistamisesta vastaa koulutuslautakunta.

Joka vuosi huhtikuun loppuun mennessä strategia ajantasaistetaan ja määritellään tavoitetasot seuraavalle vuodelle. Strategia päivitetään, jos lautakunta katsoo sen tarpeelliseksi tai kun valtuusto sitä edellyttää. Valtuusto hyväksyy vuosittain uudistetun toimialastrategian. Toimialojen ehdotukset alkavat jatkossa yhä enemmän vaikuttaa varsinaiseen kaupunkistrategiaan. Valtuusto päättää, mitkä ehdotukset hyväksytään osaksi Ulvilan kaupungin strategiaa. Strategioihin sisältyvät toiminnalliset muutokset huomioidaan valtuuston budjettikäsittelyssä. Määrärahaehdotuksia tarkastellaan jatkossa yhä enemmän siitä näkökulmasta, miten ne liittyvät kaupunkistrategiaan ja miten ne tukevat siinä olevien kehittämisen painopisteiden toteuttamista.

KIRJASTO

TOIMIALASTRATEGIA



Uvilan kulttuurilautakunnan strategia

Kirjastotoiminta

NYKYTILA

Kirjastopalveluiden nykytilaa Ulvilassa voidaan tarkastella vaikkapa valtakunnallisten kirjastotilastojen valossa. Ne antavat hyvän kuvan eri toimintojen keskimääräisestä tasosta.

Kirjastoverkko

Uvilassa on tällä hetkellä kolme kirjastoa, pääkirjasto Friitalassa, Harjunpään kirjasto ja Kaasmarkun kirjasto. Kaupungin asutusrakenteeseen nähden tämä lienee riittävä määrä. Asutus on siksi keskittynyttä, että kirjastoautoiminta ei myöskään ole välttämätöntä.

Pääkirjasto on auki kuutena päivänä viikossa (50 tuntia), sivukirjastot vähemmän. Harjunpäässä aukiolotunteja lienee sopivasti, Kaasmarkussa voisi olla vähän enemmän. Pääkirjastossa kokeiltiin myös sunnuntaiaukioloa menestyksellisesti, mutta hanke kariutui henkilöstövoimavarojen niukkuuteen.

Kirjaston kokoelmat

Kirjastopalvelujen tuottamisessa kolme keskeistä elementtiä ovat kirjaston kokoelma, henkilöstö ja tilat. Kokoelma on aika tärkeä osa tätä kolminaisuutta, koska sillä vastataan asiakkaiden tiedontarpeisiin. Seuraava ote Suomen yleisten kirjastojen tilastosta (2002) kertoo missä Ulvilassa mennään. Kaikki vertailut mitä edellä esitetään ovat samasta lähteestä.

	Uvila	maakunta	lääni	koko maa
Kokoelmat / Asukasluku 1000 as.	7,10	9,23	8,89	7,89

Luku kertoo aika koruttomasti, että Ulvilassa on satsattu kirjastoaineistoon keskimääräistä vähemmin. Erityisesti tämä koskee aikaa ennen uuden pääkirjaston valmistumista. Tilanne on jossain määrin korjautunut viiden viime vuoden aikana, mutta jälkeenjääneisyys näkyy näissä luvuissa vielä jonkun aikaa.

Sama suuntaus näkyy vielä selvemmin tilattujen lehtivuositilastojen osalta.

	Uvila	maakunta	lääni	koko maa
Lehdet / Asukasluku 1000 as.	12,91	21,19	20,39	18,98



Ainoastaan DVD-levyjen osalta Ulvila kuuluu kokoelmaltaan valtakunnan kärkikastiin, mikä johtuu siitä, että useimmat kirjastot ovat vasta nyt ryhtyneet hankkimaan niitä.

Kokoelman mahdollisista puutteista huolimatta asiakkaat ovat viime vuosina saaneet enenevässä määrin, mitä haluavat. Hankintapolitiikan pääperiaatteena on ollut kysyntään vastaaminen.

Tämä näkyy myös seuraavasta tunnusluvusta, joka kertoo, miten hyvin aineisto kiertää lainauksessa. Ulvilassa kirjat seisovat keskimääräistä vähemmän hyllyssä.

	Uvila	maakunta	lääni	koko maa
Lainauskierto = Lainaus / Kokoelmat	3,28	2,42	2,36	2,61

Lainaus

Kokoelman puutteista ja hankinnan niukkuudesta huolimatta Ulvilan kirjastoa käytetään nykyään keskimääräistä enemmän.

	Ulvila	maakunta	lääni	koko maa
Kokonaislainaus / Asukasluku	23,34	22,46	21,02	20,68
Kirja-aineistot / Asukasluku	19,87	17,59	16,10	15,42
Muut kuin kirja-aineistot / Asukasluku	3,45	4,79	4,85	5,20
Musiikkiäänitteet / Asukasluku	1,60	1,25	1,62	1,85
Videot / Asukasluku	1,36	1,15	1,07	1,16

Kokonaislainaus on selvästi yli valtakunnallisen, maakunnallisen ja läänintason. Erityisesti kirjanlainaajina ulvilalaiset ovat kunnostautuneet. Ulvila on 24. sijalla koko maassa, mikä on hyvä saavutus näillä voimavaroilla.

Musiikkiäänitteiden ja videoiden tunnusluvut näyttävät keskimäärin hyviltä vaikka kokoelmat ovat melko niukat. Niiden käyttö on ollut melko runsasta.

Henkilöstö

Henkilöstötilanteesta kertoo parhaiten kolmas sija koko Suomessa tilastossa lainoja / henkilötyövuosi.

Yleisissä kirjastoissa on keskimäärin yksi työntekijä kunnan tai kaupungin tuhanta asukasta kohti. Ulvilassa vaje on enemmän kuin nykyisten työntekijöiden määrä.



KIRJASTO KAUPUNGIN STRATEGIAN TOTEUTTAJANA

1. Asuin- ja elinympäristön laatu

Tähän alueeseen kirjastolla on hyvät mahdollisuudet vaikuttaa. Uusien tilojensa ja positiivisen palvelukulttuurinsa ansiosta Ulvilan kirjasto nykyiselläänkin toteuttaa tätä visiota. Kirjasto on kansalaisten olohuone, johon on helppo tulla ja jossa voi viettää aikaansa ja tavata ihmisiä ilman taustalla vaanivaa ostopakkoa.

Kirjasto on universaalinen luonteensa vuoksi mainio kiintopiste muuttovoittokaupungin uusille asukkaille, jotka ovat vielä toisella jalallaan jossain muualla ja etsivät sijaansa uudesta ympäristöstä. Kirjastossa on aina jotain tuttua, oli se sitten missä tahansa länsimaisen kulttuurin piirissä.

Niille, jotka ovat jo juurtuneet Satakunnan pyhään multaan, kirjasto avaa ikkunan muihin mahdollisiin maailmoihin. Ihminenhan ei koskaan ole täysin tyytyväinen siellä missä kulloinkin on. Kaukaisista maista ja uusista paikoista haaveileminen auttaa tunnetusti kestävämpään arkeen ja tasankojen vaivoja. Ja kyllä hyvä matkakirja aina huonon matkan voittaa.

2. Yritysten toimintaympäristö

Kirjasto ei suoranaisesti pysty auttamaan high tec-firmoja niiden omilla osaamisalueilla. Enemmän kirjaston rooli näkyy näiden työntekijöiden viihtyvyyden ja vapaa-ajan tarpeiden tyydyttämisessä. Pääkaupunkiseudulta muuttaville pitää olla tarjolla jotain, mikä helpottaa meneviä cityihmisiä sopeutumaan vanhaan, mutta ehkä vähän hiljaiseen maaseutukaupunkiin. Kirjastossa täytyy olla vähän ”stadia”, mikä onkin täällä helppoa, koska ulvilalaiset ovat aikanaan perustaneet Helsingin.

3. Paikallinen kehittämis- ja toimintakulttuuri

Ulvilan kirjasto halutaan säilyttää omaleimaisena ja ennakkoluulottomana palvelujen tarjoajana mahdollisista seudullisista hankkeista huolimatta. Yhteistyön ei tarvitse merkitä yhdenmukaistamista, milloin se merkitsisi nykyisen tason heikentämistä ja omien, positiivisiksi koettujen toimintamallien hylkäämistä. Kilpailu on hyväksi myös kirjastoalalla. Se pitää mielen vireänä ja on lopulta eduksi asiakkaille.

4. Seutuyhteistyö

Seutuyhteistyö edistyy voimakkaasti tätä kirjoitettaessa. Porin seudulle on syntymässä yhteinen kirjastojärjestelmä, jonka valinnassa Ulvila näytti hyvää esimerkkiä. Asiakkaiden mahdollisuudet löytää tarvitsemaansa aineistoa paranevat huomattavasti. Aineiston hankinta ja luettelointi helpottuvat myös uuden verkostoitumisen ansiosta.

TOIMENPITEET

Kirjaston henkilöstötilanne pitää ottaa vakavasti. Mikäli lähivuosina halutaan edes nykyisentasoisia palveluita, pitää kirjastoon palkata kaksi uutta työntekijää.

Kaasmarkun kirjaston aukioloa voisi pidentää

Kullaan kirjastopalveluiden turvaaminen vähintään nykyisellä tasolla mahdollisen kuntaliitoksen tapahtuessa.





**Kulttuuria
kaupungin parhaaksi**

Uvilan kulttuurilautakunnan strategia

Kulttuuritoimi

I Nykytila

Kulttuuritoimi tuottaa tällä hetkellä laadukkaita peruspalveluita kaikilla toimintasektoreillaan.

1. Taideopetus

Kulttuurilautakunta ylläpitää musiikkileikkikoulua 3-5-vuotiaille lapsille ja kuvataidekoulua yli 8-vuotiaille lapsille, minkä lisäksi ulvilalaisilla on mahdollisuus musiikin jatko-opintoihin Palmgren-konservatoriossa Porissa. Opetus musiikkileikkikoulussa ja kuvataidekoulussa on tavoitteellista ja korkeatasoista. Huomattavaa on kuitenkin, että kaikista taiteenaloista perusopetusta järjestetään ainoastaan kahdella taiteenalalla. Puhe- ja näyttämötaiteen osalta opetuksen tarpeen voidaan katsoa tulevan hoidetuksi aktiivisesti toimivan alan järjestön ansiosta. Sen sijaan esim. arkkitehtuuri, sirkus- ja tempputaide, sanataide ja monet muut ovat kokonaan vailla koululaitoksen ulkopuolisia opiskelumahdollisuuksia.

2. Friitalan Nahkamuseo

Kulttuuritoimi ylläpitää Pohjoismaisen huomattavinta nahka-alan erikoismuseota, Friitalan Nahkamuseota. Kesäaikana museossa on tilapäistä työvoimaa, muina aikoina museo toimii kulttuuritoimen ainoan työntekijän, kulttuurisihteerin ponnistuksin. Museon kokoelmat ovat hajallaan valvomattomissa ja lukitsemattomissa tiloissa, koska asianmukainen varastotila puuttuu. Ainutkertaista, korvaamatonta esineistöä on vaarassa kadota.

3. Matkailu

Kulttuuritoimi vastaa matkailuasioista. Matkailua ei ole budjetoitu erikseen.

4. Kotiseututyö

Kulttuuritoimi vastaa kotiseututyöstä. Työmuotoja ovat juhlat, tapahtumat, näyttelyt, kotiseutupäivät, Kotiseutulehti ja erilaiset muut julkaisut. Kulttuurilautakunta toimii hedelmällisessä yhteistyössä kotiseutu- ja perinneyhdistysten kanssa.

5. Friitalan kerhotalo

Kulttuuritoimi luovuttaa järjestöjen ja muiden tahojen käyttöön Friitalan kerhotaloa. Esteeksi tilojen käytölle muodostuvat portaat (huonosti liikkuville), tilojen kylmyys talvella (+16 astetta pitkien pakkaskausien aikana) ja keväisin tulviva piha ja kellari.

6. Pihakatselmukset

Kulttuurilautakunta huolehtii osaltaan asuinympäristön viihtyvyydestä toimeenpanemalla joka toinen vuosi pihakatselmuksen, jossa parhaat pihat palkitaan Puutarhaliiton kunniakirjoin ja palkintolaatoin. Pihakatselmus otettiin uudelleen käyttöön kuntalaisaloitteiden pohjalta.

7. Avustukset

Kulttuurilautakunta tukee alan järjestöjä sekä yksityisiä taiteenharjoittajia avustuksin ja myöntää kulttuuripalkintoja.

8. Neuvonta

Kulttuurisihteeri vastaa monimuotoisesta ja laaja-alaisesta kulttuuri- ja taidealan neuvontatoiminnasta asiakkaiden tarpeiden mukaisesti.

9. Elokuvapalvelut

Kulttuurilautakunta järjestää yhteistyössä elokuva-alan yrittäjän kanssa läpi vuoden maksullisia elokuvanäytöksiä. Tämän lisäksi esitetään elokuvia päiväkodeissa ja iltapäiväkerhoissa sekä elokuvaviikolla.

10. Tapahtumatietopalvelut, rekisterit, oppaat

Kulttuurilautakunta ylläpitää sähköistä tapahtumatietorekisteriä kaupungin Internet-sivuilla. Kulttuurilautakunta jakaa joka kotiin tiedotteen kesäajan tapahtumista. Kulttuurilautakunta osallistuu vapaa-ajan oppaan toimittamiseen. Kulttuurilautakunta ylläpitää järjestörekisteriä ja taiteenharjoittajarekisteriä.

11. Seudullinen yhteistyö

Kulttuuritoimi osallistuu matkailun ja kulttuurin seutuyhteistyöhön. Seudullinen työnjako on tällä hetkellä luonteva ja hyvin toimiva. PAIKALLISTA KULTTUURIA EI VOI SEUDULLISTAA.

II SELVITYKSET

1. Musiikin opetus

Musiikin perusopetuksen lisätarpeesta tehtiin selvitys vuonna 2002. Selvityksessä tutkittiin musiikkileikkikoulun iltaopetuksen tarvetta. Selvityksen mukaan musiikkileikkikoulun iltaopetuksen tarve havaittiin marginaaliseksi: iltaopetusta tiedustelelee vuosittain 3-4 perhettä, ja yksi lapsi käy musiikin iltaopetuksessa Porissa, koska sellaista ei Ulvilassa järjestetä. Niin ikään selvityksessä ilmeni, ettei Ulvilaan saataisi täysiä iltaopetusryhmiä. Lisäksi ilmeni, ettei pätevää opettajaa ole iltaopetukseen saatavissa. Selvityksen perusteella kulttuurilautakunta katsoi musiikin perusopetuksen tarjonnan olevan Ulvilassa riittävällä tasolla.

2. Musiikkileikkikoulun jälkeinen musiikin opetus

Toinen selvitys koski musiikkileikkikoulun jälkeistä musiikin opetusta 6-vuotiaille ja sitä vanhemmille lapsille. Selvityksen mukaan kansalaisopisto ja Palmgren-konservatorio tarjoavat hyvät ja riittävät mahdollisuudet musiikin jatko-opintoihin musiikkileikkikoulun jälkeen.

3. Tilatarvekartoitus

Kolmas selvitys tehtiin kulttuurialan toimijoille ja se koski kulttuuritiloja. Kokoustyypin toimintaan tiloja pidettiin riittävinä, ja erityisesti Friitalan kerhotalo sai runsaasti kiitosta niin saavutettavuuden, varustelun kuin siisteydenkin suhteen. Muissa tiloissa toimineet olivat jossain määrin tyytymättömämpiä tiloihin. Sen sijaan kaikki muu toiminta tapahtui käyttäjien arvion mukaan puutteellisissa tiloissa. Suurimpia epäkohtia olivat tilojen pienuus, epätarkoituksenmukaisuus, tilapäisyys, huono saavutettavuus, kalleus ja epäsiisteys (joissain tapauksissa raportoitiin jopa allergiaongelmista).

4. Elokuvatoiminta

Neljäs selvitys koski elokuvapalveluita. Valtaosa vastanneista koki elokuvapalvelut Ulvilassa tarpeellisiksi. Vahvuuksina pidettiin pieniä puitteita, hyvää saavutettavuutta, uusien elokuvien nopeaa tarjontaa, toiminnan säännöllisyyttä ja lippujen edullista hintaa.

III VISIOT

VISIO 1: KULTTUURITALO

Ulvilalaiset toimijat tarvitsevat oman kulttuuritalon. Kulttuuritalo rakennetaan tai kunnostetaan olemassaolevasta tilasta pitäen lähtökohtana KÄYTTÄJIEN TARPEITA. Nahkatehtaan tyhjillään olevat tilat tarjoavat oivat puitteet kulttuuritalolle.
(*Painopistealue: Asuin- ja elinympäristön laatu*)

VISIO 2: KULTTUURIYMPÄRISTÖ

Uvila huolehtii kulttuurimaisemastaan. Kulttuurilautakunta osallistuu alueiden ja ympäristön suunnitteluun kaikilla tasoilla. Kulttuuriset, esteettiset ja perinnearvot ohjaavat kaikkea ympäristön suunnittelua. Luodaan sekasorron tilalle kulttuuri-innovatiivinen ympäristö. (*Painopistealue: Elinympäristön laatu; Yritysten toimintaympäristö – työntekijöiden viihtyvyyden kannalta*)

VISIO 3: PAIKALLINEN, OMALEIMAINEN, HISTORIA- JA PERINNETIETOINEN KULTTUURIAJATTELU LÄPÄISEE KAIKEN TOIMINNAN KAUPUNGISSA

Kaupungin vetovoimaisuus pohjautuu sen omaleimaisuuteen. Omaleimaisuus pohjautuu paikalliskulttuuriin ja pitkään historiaan. Nämä molemmat ovat kulttuurilautakunnan toimialaan kuuluvia asioita. YKSI KULTTUURIIN SIJOITETTU EURO TUOTTAA KAKSI EUROA – tosin eri momentille. SUUNNITTELU, RAKENTAMINEN JA INFRASRTUKTUURI LUO PUITTEET. KULTTUURI, TAIDE JA PERINNE TÄYTTÄVÄT PUITTEET MERKITYKSILLÄ JA ARVOILLA. ILMAN KULTTUURIA HIENOISSAKIN PUITTEISSA VALLITSEE TYHJIÖ. (*Painopistealue: Asuin- ja elinympäristön laatu; Yritysten toimintaympäristö – lisäarvona ja työntekijöiden viihtyvyyden kannalta; Paikallinen kehittämis- ja toimintakulttuuri*)

IV TOIMENPITEET

1. Käynnistetään kulttuuritalon suunnittelu siten, että ensisijaisena pidetään Nahkatehtaan tilojen saneeraamista kulttuurikäyttöön sopiviksi. Suunnittelussa lähdetään käyttäjien tarpeista. Toimitilat ovat käytössä kolmessa vuodessa.
2. Kulttuurilautakunta osallistuu ympäristön suunnitteluun kaikilla tasoilla. Tarvittaessa tätä koskevat muutokset tehdään johtosääntöihin. Esteettiset ja kulttuuri- sekä perinnearvot osoittavat suunnittelulle suuntaa, mikä takaa kaupungin vetovoimaisuuden kasvun.
3. Taiteen perusopetusta järjestetään myös muilla kuin musiikin ja kuvaamataiteen taiteenaloilla. Järjestetään taiteen perusopetuksen päättäneille nuorille ja aikuisille taiteen ja kulttuurin tuottamismahdollisuuksia – ”Taidetta ilman rajoja” - työpajatyypisesti. Tärkeää on saada lapset ja nuoret toiminnan piiriin mahdollisimman varhaisessa vaiheessa.
4. Vuokrataan lisätilaa Nahkamuseolle(varastotilaa). Palkataan Nahkamuseoon vakituinen työntekijä.
5. Paikallisen kulttuuritoiminnan profiilia nostetaan mm. tyylikkäällä tiedottamisella.

Vapaa-aikatoimi

Toimialastrategia



1. JOHDANTO

Ulvilan kaupunkiin on laadittu kaupunkistrategia, joka ohjaa kaupungin kehittämistä vuoteen 2010. Ulvilan kaupungin strategia valmistui huhtikuussa 2002 ja se hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 27.05.2002. Strategia on näkemys siitä, kuinka kaupungin toimintaa tulee kehittää lähitulevaisuudessa. Kaupunkistrategiassa visiona 2010 on, että Ulvila on menestyvä, nuorekas ja vetovoimainen kaupunki, jolla on aktiivinen, aloitteellinen ja päättäväinen rooli Porin kaupunkiseudulla.

Laaditun strategian pohjalta kaupungin eri toimialat laativat omat toimialastrategiansa. Kukin hallintokunta toteuttaa oman strategiansa kautta niitä kehittämisen painopistealueita, jotka on valittu kaupunkistrategiassa. Vapaa-aikatoimen (nuoriso ja liikunta) painopistealueina ovat asuin- ja elinympäristön laatu, paikallisen kehittämisen ja toimintakulttuurin parantaminen sekä seutuyhteistyö.

1.1. Vapaa-aikatoimen toiminta-ajatus

Vapaa-aikatoimen tämänhetkisenä toiminta-ajatuksena on turvata kaupunkilaisten ja järjestöjen vapaa-ajantoimintamahdollisuudet. Päämääränä on vapaa-aikana Ulvilassa viihtyvä kuntalainen.

1.2. Nykytila

Vapaa-aikatoimen strategiaa varten tehtiin syksyllä 2002 nykytilan kartoitus. Kartoitusta oli tekemässä lautakunnan jäseniä ja työntekijöitä. Kartoituksessa selvitettiin missä asioissa on onnistuttu ja mitä osataan tehdä hyvin. Kartoituksessa pyrittiin etsimään myös keinoja siihen kuinka varmistetaan, että jatkossakin näissä asioissa onnistutaan ja kuinka turvataan olemassa oleva osaaminen ja kehitetään sitä. Samoin selvitettiin, mitkä ovat ongelmakohtia ja pullonkauloja ja kuinka ne pystytään poistamaan. Lisäksi selvitettiin, mitkä ovat vapaa-aikatoimen ydinkysymykset strategian laatimisen kannalta.

A. Vapaa-ajankeskus ympäristöineen

Uimahallin kävijämäärä on pysynyt 40.000 – 45.000 kävijän vuositasolla. Uimahalli on kuitenkin jo sen ikäinen, että siihen on tarpeen tehdä peruskorjaus lähivuosina. Uimahallin puutteena on se, että siinä ei ole kunnollista ope-
tusallasta.

Kuntosalin varustetaso ja yleisilme saatiin viime vuonna ihan hyväksi. Kuntosalin ongelmana on se, että sen sisäänkäynti sijaitsee paikassa, jossa on helppo ohittaa kassa.

Auditorio ei ole varustetasoltaan enää nykyaikaa vastaava. Se on kuitenkin osoittautunut tarpeelliseksi etenkin elokuvaesityksiä ja suurempia luentotilaisuuksia ajatellen.

Yläkerran nuorisotilat ovat nuorison ahkerassa käytössä talvikautena kuutena päivänä viikossa. Tiloissa soveltaa toimintaansa myös mm. koulu-laisten iltapäiväkerho sekä kansalaisopiston posliininmaalajat. Vakin nuorisotilat ovat kohtuullisessa kunnossa vaikka ne ovat yli 20 vuotta käytössä.

Vapaa-ajankeskuksen ulkoliikunta-alueista tenniskenttien (kolme) kunto on huono. Ne ovat uuden pinnoitteen tarpeessa, jotta niistä voitaisiin periä käyttömaksua. Sorapintainen kenttä palvelee jalkapallojunioreiden harjoittelua. Vähän yli kilometrin pituinen kuntorata päällystettiin viime vuonna kivituhkalla. Talvisin kuntoradalla on hiihtolatu.

B. Muut nuorisotilat

Lautakunnan muita nuorisotiloja ovat: **Mynsterin kerhotalo, Nahkurin monitoimitalo, päiväkotiki Metsätähden alakerta ja Harjunpään koulun alakerta**. Näistä Harjunpäässä ja Nahkurissa on lautakunnalla omaa toimintaa. Oman toiminnan lisäämisen tarvetta on etenkin Harjunpäässä.

C. Muut liikunta-alueet

Ulvilan liikunta-alueiden ikuisuuskytymys on **yleisurheilukentän** puuttuminen. Vanhankylän koulun kentälle ja Friitalan koulukeskukseen on tulossa tänä vuonna yleisurheilun lähiliikuntapaikat.

Pesäpalloilun olosuhteet paranevat tänä vuonna kun Friitalan kentälle tehdään perusparannus- ja muutostyöt.

Jalkapalloilussa on virallisten otteluiden mahdollisuus ainoastaan Mynsterin nurmikentällä. Jalkapalloilun lisääntyessä Ulvilassa tänne on syntynyt todellinen kenttäpula.

D. Toiminnan yhteistyökumppanit

Vapaa-aikatoimi on vuosien varrella löytänyt toimintaansa monia **yhteistyökumppaneita**. Yhteistyökumppaneilta on ostettu ostopalveluina esim. liikunta-alueiden hoitoa sekä toiminnan kuten kerhojen järjestämistä. Yhteistyökumppaneina on muita hallintokuntia, yhdistyksiä ja yhteisöjä sekä yksittäisiä kuntalaisia.

E. Henkilöstö

Lautakunnan nykyisiä toimintoja ajatellen henkilöstöön on kaivattu erityisnuorisotyöntekijää sekä kenttien hoidosta vastaavaa henkilöä. Kenttien hoidon osalta tilanne on parantumassa vielä tänä vuonna.

2. Vapaa-aikatoimen visio 2010

Ulvilassa on hyvät ja monipuoliset liikunta- ja nuorisopalvelut. Ulvila on vireä ja houkutteleva paikka asua ja täällä on toimivat vapaa-ajanpalvelut. Vapaa-ajanpalvelut ovat hyvin kaupunkilaisten tavoitettavissa.

Ulvilassa on erilaisia aktiivisia toimijoita, jotka yhdessä vapaa-aikatoimen henkilöstön kanssa joustavasti toteuttavat virikkeellistä vapaa-aikaa ulvilalaisille.

3. Vapaa-aikatoimen strategiat

Uvilan vapaa-aikalautakunnan jäsenet ja työntekijät ovat ryhmätöinä käsitelleet niitä asioita, jotka voidaan ottaa vapaa-aikatoimen avainstrategioiksi.

3.1 Asuin- ja elinympäristön laatu

Päämäärä (mihin pyritään)

- *Vapaa-aikatoimella on monipuoliset ja laadukkaat palvelut. Vapaa-ajankeskuksen ja koko Pappilanlammen alue ajanmukaisine liikunta-alueineen on houkutteleva ja viihtyisä.*

Strategiat (miten päästään edellä mainittuihin päämääriin)

- Palveluja kehitetään yhdessä ensisijaisesti muiden Karhukuntien sekä paikallisten toimijoiden kanssa
- Kehitetään vapaa-ajankeskuksen alueesta monipuolinen harrastuspaikka, jossa on myös tiloja sosiaaliselle kanssakäymiselle.
- Jokirannan virkistysaluetta kehitetään yhdessä yrittäjien ja asukasyhdistysten kanssa.

Toimenpiteet: (miten strategiat toteutetaan)

- Uimahalli peruskorjataan ajanmukaiseksi ja laajennetaan niin, että siihen saadaan uusi opetusallas, kuntosali ja auditorio ajanmukaistetaan sekä yläkerran nuorisotilojen parveke hyödynnetään.
- Tenniskenttien pintojen uusiminen
- Pappilanlammen rantojen kunnostus ja lammen säilyttäminen uimapaikkana.
- Parannetaan alueen leikkipuistoa.
- Jokirantaan omaa "Baywatch"-toimintaa, johon tehdään mm. kanoottien ja soutuveneiden lainausta.
- Ulvilaan rakennetaan lähiliikuntapaikkoja, asuinalueiden pikkukenttiä ja ajan hengen mukaisia nuorten paikkoja kuten esim. skeittipaikkoja.
- Yleisurheilukentän suunnittelu ja toteuttaminen

3.2. Paikallinen kehittämis- ja toimintakulttuuri

Päämäärä (mihin pyritään)

- *Uvilan kaupunki on yhteistyökykyinen joustava työpaikka, jossa työntekijät viihtyvät. Vapaa-aikatoimella on toimivat yhteistyöverkostot.*

Strategiat (miten päästään edellä mainittuihin päämääriin)

- Luodaan kokonaisvaltainen toimintakonsepti, jossa määritellään eri toimijoiden roolit strategioiden toteuttamisessa (mukaan lukien Ulvilan

rooli kaupunkiseudun kehittämisessä). Konseptilla varmistetaan strategisuus ja toimijoiden sitoutuminen kehittämistyöhön.

- Luodaan uudenlainen johtamismalli sekä edistetään henkistä muutosvalmiutta.
- Kehitetään henkilöstöjohtamista innostavaksi ja palkitsevaksi

Toimenpiteet (miten strategiat toteutetaan)

- Laaditaan oppivan organisaation strategia, jossa henkilöstön tulee sisäistää se ajatus, että elämä on jatkuvaa kouluttautumista ja oppimista.
- Ostetaan ulkopuolelta sellaiset palvelut, joihin oma osaaminen ei riitä. Kartoitetaan kaupungin oman osaamisen taso ja kohdentaminen. Samalla tehdään ja kehitetään ostopalvelusopimuksia ulvilalaisten yhteisöjen kanssa.
- Siirrytään avoimempaan ja demokraattisempaan kaupunkisunnitteluun.
- Selvitetään mahdollisuudet työntekijävaihtoon kuntien välillä.
- Henkilöstöjohtamisessa kehitetään koko kaupungin henkilökuntaa koskeva aloite- ja tulospalkkausjärjestelmä. Palkkauksessa huomioidaan oman alan vapaaehtoinen lisäkouluttautuminen. Lisäksi luodaan toimiva aloitejärjestelmä.
- Henkilöstön koulutustarpeet kartoitetaan ja laaditaan koulutusohjelma ammattiryhmittäin. Henkilöstön tehtäväkuvauksia päivitetään vuosittain.
- Esimies-alaiskeskusteluja käydään riittävän usein.
- Herätetään henkiin kyläyhdistyksiä/-toimikuntia ottamalla käyttöön ns. kyläraha eri alueiden tapahtumiin ja välineostoihin. Vapaa-aikalautakunnan jäseniä nimetään kummeiksi.
- Eritysnuorisotyöntekijän toimi toteutetaan oppisopimuksen kautta.
- Syrjäytyneitä perheitä aktivoidaan yhdessä sosiaalitoimen kanssa. Ollaan mukana esim. perhekeskuksen perustamisessa Ulvilaan.

3.3. Seutuyhteistyö

Päämäärä (mihin pyritään)

- *Ulvila toimii seutuyhteistyössä aloitteentekijänä, tasapainottajana ja uusien ideoiden esittäjänä. Kehitetään palveluverkostoajattelua seudullisten palvelujen tarjonnassa eli edistetään erikoistumista ja työnjakoa seudullisessa yhteistoimissa.*

Strategiat (miten päästään edellä mainittuihin päämääriin)

- Suhtaudutaan seudullisen yhteistoiminnan lisäämiseen aloitteellisesti ja ennakkoluulottomasti unohtamatta tervettä järjen käyttöä ja sopivan kriittistä ajattelua

- Omaksutaan entistä laajemmin yhteistyöhakuinen ja –myönteinen asenne.

Toimenpiteet (miten strategiat toteutetaan)

- Tehdään aloitteita seutuyhteistyön lisäämiseksi ja tehostamiseksi: Korostetaan nykyisen seutuyhteistyömallin mukaista vapaaehtoisuusperiaatetta, joka tarkoittaa sitä, että kaikkien kuntien ei ole pakko olla mukana kaikessa yhteistoiminnassa.
- Aloitetaan järjestelmällinen suhdetoiminta paikallislehtien kanssa.
- Vapaa-aikatoimen isommat investoinnit kuten esim. jäähalli, maapohjahalli ja luontomatkailukeskus toteutetaan tulevaisuudessa yhteishankkeina.
- Yhteistyössä hankitaan erikoistyövälineitä ja –laitteita sekä perustetaan ns. lainavälinepankki.
- Työntekijöiden kokemusten vaihtoa lisätään. Lisäksi esim. erityisnuorisotyöntekijä voi olla yhteinen lähikunnan kanssa.
- Toiminnallisia yhteistyömuotoja on erilaisten harrasteturnausten järjestäminen.
- Tehdään aloite uimahallien verkostoitumisesta ja seutulipun käyttöönottamisesta.
- Yhteistyössä on tärkeää myös kuntien kahdenkeskiset yhteistyömuodot sekä yhteistyö seurakuntien kanssa. Esimerkkeinä erilaiset leirit, koulutukset. Seurakunnan kanssa myös perhekeskustoiminta.
- Mediassa tiedotetaan Karhukuntien yhteisistä harrastusmahdollisuuksista ympäri vuoden. Tiedottamista tehdään myös alueiden ilmaisjakelulehdissä.



ULVILA, YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA

Ajatellaan seudullisesti, toimitaan paikallisesti

Toiminnot

JOUSTAVAT LUPAKÄSITTELYT

- Toimintatapojen yhtenäistäminen seudullisesti
- Asiakasystävällinen palvelu, neuvonta ja opastus

YMPÄRISTÖN JATKUVA VALVONTA

- Säännöllisesti toistuvilla ympäristökatselmuksilla taataan siistin, viihtyisän ympäristön muodostuminen ja säilyminen
- puistot, yleiset alueet
- rakennukset, yleiset jätepiisteet
- aidat, tiet, kadut
- vaaditut katselmuks

Ympäristössä tapahtuvat muutokset

Intensiivinen toimintaympäristön seuranta seutuyhteistyön hengessä ostamalla ja tarjoamalla palveluja tarpeen mukaan

Toiminta-alueen tulevaisuudennäkymät

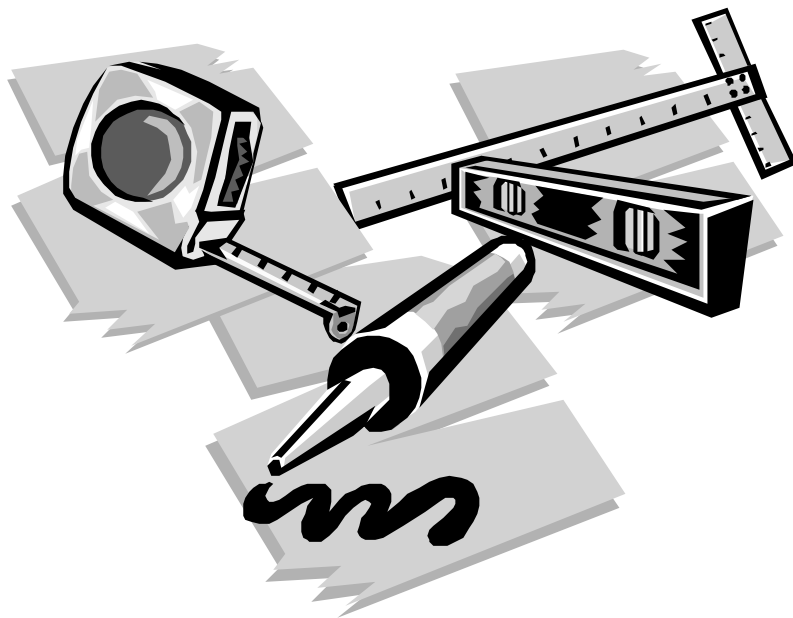
- Asiat hoidetaan seudullisesti suuremmissa kokonaisuuksissa
- Kokonaisuuksien muodostumista ohjataan painottamalla ja vaatimalla alueellisesti kokonaisvaltaista ajattelua
- Lupamenettelyissä valvotaan alueiden oikeasuuntaista kehitystä; keskeisinä teemoina: Väljyys, Vihreys sekä Siisteys
- Päätöksillä varmistetaan yrityksille tehokkaat toimintaympäristöt
- Ulvilasta löytyy sekä maalaisidylliä että kaupunkimaisemaa
- Ympäristölautakunta on aktiivisessa yhteistyössä eri toimijoiden kanssa

Päämäärät/ Toimenpiteet

Tiedotusta ja neuvontaa lisätään

- Puistomaisuus säilytetään
- Rakentamisen ohjauksen keinoilla tuetaan monipuolisuutta ja yksilöllisyyttä sekä rakennetun ympäristön vehreyttä
- Panostetaan elinympäristön laadunvalvontaan
- Suunnitellaan uusia toimintatapoja
- Siirrytään sektorityöskentelystä tiimityöskentelyyn
- Uusien asioiden hyväksyminen/ omaksuminen
- Aukkaiden innostaminen aktiiviseen osallistumiseen
- Seudullisesti yhtenäiset internet-sivut, lomakkeet, ohjeet

TEKNINEN LAUTAKUNTA



TEKNISEN TOIMEN STRATEGIA

1. JOHDANTO

Ulvilan kaupunginvaltuusto hyväksyi 27.5.2002 ULVILAN KAUPUNGIN STRATEGIAN vuosille 2002-2010. Strategia on kattostrategiana toimialakohtaisille strategioille. Toimialakohtaiset strategiat tulee olla laadittuna toukokuussa 2003.

Tekninen johtaja nimesi 6.6.2002 teknisen lautakunnan strategiatyöryhmään seuraavat henkilöt:

Petri Haanpää	Putkiasentaja
Kimmo Haapanen	Suunnitteluinsinööri
Markku Harju	Työnjohtaja
Ari Kaunisto	Maarakennusmestari
Vuokko Moilanen	Osastosihteeri
Markku Nevala	Teknisen lautakunnan jäsen
Jarkko Sarin	Talonrakennusmestari
Matti Tuominen	Teknisen lautakunnan jäsen
Erkki Valli	Teknisen lautakunnan puheenjohtaja

Työryhmään on myöhemmin nimetty myös sähköasentaja Kai Jaakkola.

Teknisen osaston strategiatyö aloitettiin 29.8.2002 nykytilan kartoituksella ja 4-5.2.2003 järjestettiin laivaseminaari, jossa käytiin läpi kaupungin strategia ja työryhmätyöskentelyn avulla luotiin pohjaa strategialle.

2. OSASTON NYKYTILA

Teknisen osaston tehtävänä on ylläpitää kaupungin kiinteä omaisuus sekä tuottaa palveluja kaupunkilaisille ja muille hallintokunnille. Palvelujen tulee olla kokonaistaloudellisesti tuotettuja, hyvälaatuisia ja yleisesti hyväksytyjä.

Resurssit ja vahvuudet

Tekninen osasto on onnistunut tehtävässään hyvin.

Nykyisen lopputuloksen saavuttaminen on ollut mahdollista ammattitaitoisen henkilökunnan myötävaikutuksella.

Keskeisiä tekijöitä onnistuneen lopputuloksen saavuttamiseksi on ollut hyvä ammatillinen osaaminen, käytännön tieto, yhteistyökyky, uusien toimintatapojen luominen ja omaksuminen sekä ennakkoluulottomuus. Edellä mainittuihin tekijöihin on vaikuttanut myös monen työntekijän pitkäaikainen työsuhte kaupunkiin, jolloin on saavutettu luottamukselliset suhteet työntekijöiden kesken ja asiakkaisiin

Unohtaa ei sovi myöskään kaupungin palveluksessa olevia urakoitsijoita ja heidän ammattitaitoaan.

Vahvuutena voidaan pitää myös toimivaa organisaatiota, hyvää yhteistyötä teknisen lautakunnan kanssa, asiakaskeskeisyyttä, kunnallisen päätöksentekojärjestelmän tuntemista, päätöksentekokykyä ja nopeaa asioihin reagointia.

3. OSASTON MUUTOSPAINEEET

Tekniseen osastoon kohdistuvat muutospaineet kasvavat nopeasti. Muutospainetta aiheuttaa henkilöstön ikääntyminen ja sitä kautta eläköityminen, uuden henkilökunnan saatavuuden vaikeutuminen ja palvelujen vaihtoehtoisten tuottamistapojen kehittäminen.

Kunta-alaa on perinteisesti pidetty varmana työnantajana, mutta palkkauksen osalta jälkeenjääneenä verrattuna yksityissektoriin. Turvataksemme henkilökunnan saannin myös tulevaisuudessa on erityisesti kiinnitettävä huomiota uusien työntekijöiden mahdollisuuksiin kouluttautua työn ohessa ja palkkaukseen.

Henkilökunnan vähetessä on palveluja tuotettava entistä enemmän ulkopuolisten urakoitsijoiden ja konsulttien toimesta. Siirryttäessä tuottamaan palveluja ulkopuolisilla on panostettava oman henkilökunnan koulutukseen sekä projektien hallinnassa että valvonnassa.

Muutospaineita aiheutuu myös valtakunnan tasolla tehtävistä lain, asetusten ja määräysten muutoksista. Myös kaupungin asukkaiden vaatimustaso kasvaa ja tekniseltä osastolta edellytetään yhä laadukkaampien palvelujen tuottamista.

4. TEKNINEN OSASTO KAUPUNGIN STRATEGIASSA

Kaupungin strategiassa määritellyt painopistealueet koskevat kaikilta osiltaan teknistä osastoa. Painopistealueet ovat seuraavat:

4.1. Asuin- ja elinympäristön laatu

Asuinviihtyvyyden parantaminen lisäämällä vehreyttä ja liikennejärjestelmän kehittäminen ovat eniten teknisen osaston toimintaan liittyviä strategioita. Asuinviihtyvyyteen vaikuttaa voimakkaasti myös toimiva vesihuoltojärjestelmä, katujen kunnossapito ja puistojen sekä muiden yleisten alueiden yleisilme.

4.2. Yritysten toimintaympäristö

Yritysten toimintaympäristössä vaikutamme yritysten toimintaa tukevana palvelujen tuottajana. Palvelumme yrittäjille on helposti lähestyttävää, hahmotettavia, nopeita ja joustavia.

4.3. Paikallinen kehittämis- ja toimintakulttuuri

Teknisen osaston henkilöstömäärä on vähentynyt viimeisen vuosikymmenen aikana. Työmäärän kuitenkin kasvaessa on toimintaa jatkuvasti kehitetty. Kaupunkistrategian mukaiset johtamis- ja toimintamallien luominen ja muutosvalmiuden edistäminen ovat osa teknisen osaston toimintaa.

4.4. Seutuyhteistyö

Seutuyhteistyö on jo käynnissä. Ulvilan jätteet kuljetetaan Hangassuolle, osa Kullaan ja Porin jätevesistä johdetaan Ulvilan jätevedenpuhdistamolle ja joukkoliikenteen vuoroja on sovitettu yhteensopiviksi Porin vuorojen kanssa. Lisäksi valmisteluvaiheessa on mm. Porin seudun jätestrategia ja vesihuollon kehittämissuunnitelma välille Harjavalta - Pori.

5. TAVOITE

Teknisten visio 2010

Tekninen osasto on laadukas palvelujen tuottaja ja osallistuva seutuyhteistyökumppani. Toimintamme on jatkuvasti kehittyvää, tuloksellista ja henkilökunnan osaaminen on monipuolista sekä korkeatasoista.

Tekninen osasto ylläpitää kunnallistekniikan ja kiinteistöt ja toteuttaa pienimuotoiset investointikohteet.

Tekninen osasto kehittää em. toimintoja ja teettää investointikohteet ulkopuolisilla urakoitsijoilla.

6. STRATEGIAT

6.1 Henkilöstö

Teknisellä osastolla on paljon lähivuosina työelämästä poistuvaa henkilöstöä. Lähivuosien (2003 – 2006) aikana on henkilöstö mitoitettava sellaiseksi, että pystymme suoriutumaan kunnossapito-, huolto- ja ylläpitotehtävistä. Nykyinen henkilöstömäärä on hyvin lähellä sitä, mutta runsas työelämästä poistuminen edellyttää uuden henkilöstön palkkaamista.

6.1.1 Henkilöstömäärän tavoitetila 2010

Teknisessä hallinnossa työskentelee n. 10 henkilöä.

Vesilaitoksella työskentelevän henkilöstön vahvuus on n. 13 henkilöä, talonrakennuksen ja kiinteistönhoidon piirissä työskentelee n. 13 henkilöä, liikenneväyliä ja puistoja hoitaa n. 7 henkilöä. Siivouksen parissa työskentelee 20-25 henkilöä.

Henkilöstömäärän tavoite on ohjeellinen ja se voi muuttua lähes vuosittain. Henkilöstömäärän vaikuttaa tulevien vuosien ratkaisut mm. vesilaitoksen osalta ja palvelujen tuottamiseen käytettävät menetelmät.

6.2 Organisaatio

Organisaatiotamme kehitetään asiantuntijaorganisaatioksi. Organisaatiossa esitetään selvät tehtäväalueet (talonrakennus, maanrakennus, vesilaitos ja siivous). Tehtäväalueiden vetäjillä on vastuu oman alueensa kehittämisestä. Tehtäväalueen vetäjän vastuulla on myös työntekijöiden valinta ja ulkopuolisen työvoiman käyttö. Vetäjä vastaa tehtäväalueen sisäisestä valvonnasta (tehtävien hoito, määrärahojen seuranta, menettelytapojen oikeellisuus, jne.).

6.3 Koulutus

Strategiakauden alussa käydään koko henkilöstön kanssa kehittämiskeskustelut, joissa määritellään henkilön senhetkiset työtehtävät ja

arvioidaan tehtävistä selviytyminen. Keskustelujen perusteella laaditaan henkilökohtainen koulutusohjelma. Koulutusohjelman tarkoituksena on koko osaston ammattitaidon kehittäminen.

6.4 Yhteistyö

Seutuyhteistyö tulee lisääntymään lähivuosien aikana. Seutuyhteistyötä tehdään koko maakunnan alueella ja tavoitteena on yhteistyö, josta kaikki osapuolet hyötyvät.

Hallintokuntien välisellä yhteistyöllä tuotetaan kokonaistaloudellisimmat palvelut kaupunkilaisille. Yhteistyön avulla pyritään poistamaan päällekkäisiä toimintoja. Hallintokuntien yhteistyötä tiivistetään samanhenkisillä strategioilla. Päämäärien ollessa yhteisiä on yhteistyön lisääminen helpompaa.

Teknisen osaston teettäessä merkittävän osan investoinneista ulkopuolisilla urakoitsijoilla tai konsulteilla tarvitaan hyvät suhteet eri aloilla toimiviin yrityksiin. Teknisellä osastolla luodaan urakoitsijaverkosto, jota pääasiassa käytetään investointikohteiden toteutuksessa. Urakoitsijaverkoston luominen tehdään kilpailu- ja hankintalainsäädäntöä noudattaen, huomioiden kaupungin omat hankintasäännöt. Tekninen osasto voi myös itse osallistua kilpailuun.

Yhteistyötä kaupunkilaisten kanssa tehdään vuosittain järjestettävissä kaupunginosakohtaisissa tilaisuuksissa ja luottamushenkilöiden välityksellä.

7. TOIMENPITEET

7.1 Henkilöstö

Tekniselle osastolle laaditaan henkilöstösuunnitelma, jossa kartoitetaan lähivuosien eläköityminen ja mahdollisen uuden henkilöstön palkkaaminen.

7.2 Organisaatio

Tekniselle osastolle laaditaan uusi organisaatio. Uusi organisaatio otetaan käyttöön vuoden 2004 alusta. Johtosäännöt ajantasaistetaan vastaamaan strategiassa esitettyjä vastuita tehtäväalueittain.

7.3 Koulutus

Kehittämiskeskustelujen pohjalta luodaan osaston koulutusohjelma. Koulutuksessa panostetaan kunnossapito-, huolto- ja ylläpitotehtävien hoitamisessa tarvittavaan ammattitaidon kehittämiseen. Työyhteisön kehittämiseen liittyvää koulutusta lisätään. Projekti- ja taloushallintaan liittyvää koulutusta lisätään tehtäväalueiden vetäjille. Esimiehille järjestetään myös johtamis- ja kilpailuttamiskoulutusta yhdessä muiden esimiesten kanssa.

7.4 Yhteistyö

Tekninen osasto osallistuu seutuyhteistyöhön osallistumalla teknisen sektorin kehittämiseen tähtäävään työskentelyyn.

Yhteistyötä tiivistetään muiden toimialojen kanssa mm. tutustumalla eri toimialojen toimintaan. Yhteistyötä kehitetään myös selvittämällä teknisen osaston ja muiden toimialojen strategioissa olevat samansuuntaiset kehittämistoimenpiteet ja viemällä niitä yhdessä eteenpäin.

Tekninen osasto kilpailuttaa vuosittain investointi- ja kunnossapitokohteita. Ulkopuolisista urakoitsijoista luodaan urakoitsijarekisteri. Rekisteri päivitetään kerran vuodessa.

8. SEURANTA

Tekninen osasto arvioi kahdesti vuodessa strategian toteutumista. Toinen kokoontuminen on keväällä ennen strategian päivittämistä ja toinen syyskuussa. Tekninen osasto tekee lautakunnalle esityksen mahdollisista muutoksista strategiaan.

9. STRATEGIAN PÄIVITTÄMINEN

Strategia päivitetään kerran vuodessa.

10. YHTEENVETO

Teknisen osaston strategia on ensimmäinen laajassa yhteistyössä laadittu strategia. Strategian tehtävänä on tukea kaupungin strategiaa ja olla samansuuntainen muiden hallintokuntien strategioiden kanssa. Strategia tulee ohjaamaan toimintaamme tulevaisuudessa ja siksi on tärkeää, että henkilöstö saadaan kokonaisuudessaan sitoutumaan siihen heti strategiakauden alussa.

Strategian täytäntöönpano on osastopäällikön ja teknisen lautakunnan vastuulla. Myöhemmin strategian täytäntöönpanon vastuuta siirretään myös tehtäväalueiden vetäjille.